

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

Κοζάνη 8 Δεκεμβρίου 2025

Αριθ. πρωτ.: 41483

Δ/νση : Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα : Δημ. Προσόδων & Περιουσίας
Γραφείο : Ακίνητης Περιουσίας
Ταχ. Δ/νση : Πλ. Νίκης 1
Ταχ. Κωδ. : 501 31 Κοζάνη
Πληροφορίες : Κανάβα Μαρία
Τηλέφωνο : 24613-50319
E-mail : kanava.maria@kozanh.gr

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**Διακήρυξη δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού εκμίσθωσης - εκμετάλλευσης του
κυλικείου του Δημοτικού Σχολείου «Χαρίσιος Μεγδάνης» και του 11^{ου} Δημοτικού
Σχολείου του Δήμου Κοζάνης**

Ο Δήμαρχος Κοζάνης

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της με αριθ. 64321/Δ4/16-05-2008 κοινής υπουργικής απόφασης «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων (Β'1003)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις αριθ. 111526/Δ4/10-9-2010, 129578/Δ1/25/8/2016, 45243/ΓΔ4/21-4-2023 και 153169/ΓΔ4/20-12-2024.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 27 και 28 του Ν. 5056/2023(ΦΕΚ163/Β'/6/10/2023), «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών».
3. Την με αριθμό 860/2025 (ΑΔΑ:ΕΒΜΕΩΛΠ-ΩΛΠ) απόφαση Δημοτικής Επιτροπής, περί καθορισμού των όρων του Δημόσιου πλειοδοτικού δημοπρασίας.

Προκηρύσσει

Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη εκμίσθωσης - εκμετάλλευσης του κυλικείου του Δημοτικού Σχολείου «Χαρίσιος Μεγδάνης» και του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου του Δήμου Κοζάνης τον οποίο θα διενεργήσει η παρακάτω τριμελής επιτροπή:

1. Κοκκαλιάρης Ιωάννης Δήμαρχος Κοζάνης ως πρόεδρος, με αναπληρωτή τον κ. Κουρού Κων/νο, Αντιδήμαρχο Κοζάνης.

2. Τρίκος Βασίλειος Διευθυντής του Δημοτικού Σχολείου «Χαρίσιος Μεγδάνης», με αναπληρωτή τον κ. Λότσιο Παναγιώτη Διευθυντή του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου.
3. Αποστολίδου Γεωργία Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Δημοτικού Σχολείου «Χαρίσιος Μεγδάνης», με αναπληρωτή τον κ. Γκιούρκα Θεόδωρο Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου.

Καθορίζει τους όρους διαγωνισμού ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1: Τόπος και Χρόνος του Διαγωνισμού

Τα δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Διευθυντή του σχολείου και θα πρωτοκολλούνται από τον Δήμο Κοζάνης, από την ημέρα δημοσίευσης της διακήρυξης **Τρίτη 9 Δεκεμβρίου 2025 έως και την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας Πέμπτη 8 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 11:00 π.μ.**

Η διαδικασία του διαγωνισμού, της αποσφράγισης και του ελέγχου των δικαιολογητικών θα λάβει χώρα **την Πέμπτη 8 Ιανουαρίου 2025 στις 12:00 μ.μ., στο Δημαρχείο Κοζάνης (Πλ. Νίκης 1)**, από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 2 : Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα, καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ.1,2,3 & 4) 5,7,8 και 9 του Ν.3528/2007 ΦΕΚ 26τ.Α΄/09-02-2007
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 της ΚΥΑ 64321/Δ4/16/05/2008 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3: Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1. Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό.
2. Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται – σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά – κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική Επιτροπή ή Δήμο.
4. Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
5. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
6. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, ότι δεν έχουν ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο Κοζάνης.
7. Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος μόνο στα φυσικά πρόσωπα.
8. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
9. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται εγγυητική επιστολή **πεντακοσίων ευρώ (500 €)**. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου μισθώματος, ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή πρόωρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.
10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α'75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ της ΚΥΑ. 64321/Δ4/16/05/2008).
11. Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.
12. Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Ελάχιστο όριο προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα τέσσερα **(4,00) ευρώ ανά μαθητή ετησίως** (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά την διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού .

Για την συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης Δήλωσης του ν.1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στον διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

ΑΡΘΡΟ 4 : Τρόπος Επιλογής Μισθωτή

Η ανάθεση από τη Δημοτική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης γίνεται μόνον κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

- Α)Την τιμή της προσφοράς
- Β) Την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου
- Γ) Την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια
- Δ) Τη μονογονεϊκή ιδιότητα
- Ε) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις περ. Α, Β, Γ, Δ, Ε γίνεται ως εξής:

- 1) Όση είναι η προσφορά, τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.
- 2) Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9) μόρια.
- 3) Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια
 - Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια
- 4) Για μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια
- 5) Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο
- 6) Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή ζητάει από αυτούς, να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά (η οποία δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη από αυτή που ήδη προσέφεραν). Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη μέρα μέχρι να υπάρξει ένας με το υψηλότερο αριθμό μορίων.

ΑΡΘΡΟ 5 : Ελάχιστο Όριο Προσφοράς

Ελάχιστο όριο προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα **τέσσερα (4,00) ευρώ ανά μαθητή ετησίως** (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά την διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού .

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών του Δημοτικού Σχολείου «Χαρίσιος Μεγδάνης» και του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου του Δήμου Κοζάνης **είναι 252** και στο σχολείο **δεν πραγματοποιείται** διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τρόφιμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε..

Σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης, με αριθμό μαθητών μικρότερο των 250, η Δημοτική Επιτροπή έχει τη δυνατότητα το ελάχιστο ποσό προσφοράς να το μειώνει μέχρι και 50% για σχολεία Β/θμιας Εκπαίδευσης και μέχρι 60% για σχολεία Α/θμιας Εκπαίδευσης. Τα ανωτέρω ποσά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με απόφαση των Υπουργών ΥΠΕΠΘ και Εσωτερικών.

Σε περίπτωση που ο αριθμός των μαθητών είναι μικρότερος των 250 το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται **στα τέσσερα ευρώ (4,00€) ανά μαθητή**.

ΑΡΘΡΟ 6: Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 7: Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) έτη. Αρχίζει από την ημέρας υπογραφής της σύμβασης και λήγει την **30-6-2034 (Λήξη σχολικής χρονιάς 2033-2034)**, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και η

Δημοτική επιτροπή καταγγέλλει τη σύμβαση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: Καταβολή Μισθώματος

- Το συνολικό ετήσιο ποσό θα καταβάλλεται σε 3 δόσεις το χρόνο ήτοι **στις 30 Νοεμβρίου, στις 28 Φεβρουαρίου και στις 31 Μαΐου** εκάστου έτους.
- Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο : **$U=1/189.\alpha.\beta.\gamma.$** , όπου U = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες μέρες του έτους, α = η προσφορά, β =ο αριθμός φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.
- Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες μέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου.
- Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις εκάστοτε ισχύουσες οικείες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 9: Ο Πλειοδότης που θα αναλάβει την Εκμετάλλευση του Κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

- Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής
- Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΕΦΚΑ
- Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται έκδοση σχετικής άδειας
- Στο διάστημα που θα το χρησιμοποιεί, να το επιμελείται και να το παραδώσει στον εκμισθωτή κατά τη λήξη της μίσθωσης στην κατάσταση που το παρέλαβε, αλλιώς φέρει την ευθύνη αποζημίωσης.
- Η λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει σε καμία περίπτωση και με οποιονδήποτε τρόπο να παρεμποδίζει την ομαλή σχολική ζωή.
- Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στο Δήμο μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- Πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την Υγειονομική Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013Β') όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.
- Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου.
- Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.
- Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών

άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

- Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στο Δημοτικό Σχολείου «Χαρίσιος Μεγδάνης» και του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου του Δήμου Κοζάνης **είναι διακόσιοι πενήντα δύο (252).**
- Στις σχολικές μονάδες **δεν πραγματοποιείται** διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τρόφιμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε.
- Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), **μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου**, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου. Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιοδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3 και 4), 7,8, και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ:26Α/09-02-2007), Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
- Οι ενδιαφερόμενοι για την συμμετοχή στο διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν τον χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου. Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη. **Οι ενδιαφερόμενοι κατά τη συμμετοχή στο διαγωνισμό δηλώνουν ότι αποδέχονται τον χώρο ως έχει.**
- Απαγορεύεται η προμήθεια, χρήση και διάθεση των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

ΑΡΘΡΟ 10: Ο Δήμος έχει το δικαίωμα:

α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

β) Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, να τον επαναλάβει με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή.

Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας.

γ) Να καταγγείλει τη Σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή διαπιστωθεί από την Ειδική Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

δ) Να συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, η οποία αποτελείται:

1. Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.
2. Ένα μέλος του Συλλόγου Γονέων – Κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του.
3. Ένα μέλος της Δημοτικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.
4. Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος

καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων. Έργο της ανωτέρω Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες, διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στο Δήμο Κοζάνης την καταγγελία της σύμβασης, που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Ο Δήμος Κοζάνης θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

ΑΡΘΡΟ 11: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών, θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.
- Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στο Δήμο Κοζάνης την καταγγελία της σύμβασης, που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Ο Δήμος Κοζάνης κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.
- Αποκλείεται αξίωση του επιτυχόντος για αποζημίωση, λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από τη δημοτική επιτροπή ή καθυστέρησης της εγκατάστασής του, που θα προέρχεται από κάποιο νομικό ή πραγματικό κώλυμα καθώς επίσης και η μονομερής λύση της σύμβασης για το λόγο αυτό.
- Ο Δήμος κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται υπογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και δεν επιστρέφονται.
- Οι συμμετέχοντες θα πρέπει κατά την προσέλευσή τους στην δημοπρασία να επιδείξουν την αστυνομική τους ταυτότητα στην αρμόδια επιτροπή.
- Αν ο υποψήφιος ανάδοχος δεν εμφανιστεί αυτοπροσώπως στην κατάθεση των δικαιολογητικών ή και στην διαδικασία του διαγωνισμού, θα πρέπει ο αντικαταστάτης του να φέρει σχετική εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ ή άλλη δημόσια αρχή ή μέσω gov.gr, την ταυτότητά του καθώς και φωτοαντίγραφο της ταυτότητας του εξουσιοδοτούμενου.

Οι ανωτέρω όροι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης. Οι συμμετέχοντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα και συνολικά τους όρους του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 12:

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος (www.diavgeia.gov.gr) καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κοζάνης (<https://cityofkozani.gov.gr>), θα τοιχοκολληθεί στον καθορισμένο πίνακα ανακοινώσεων στο Δημαρχείο Κοζάνης, τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον πλειοδότη - ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13:

Πληροφορίες

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο Ακίνητης Περιουσίας του Δήμου Κοζάνης (Πλ. Νίκης 1, 50131 Κοζάνη) τηλ. 24613 50319 κα. Γκλιάννα Αθηνά και κα.

Κανάβα Μαρία.

Ο Δήμαρχος

Κοκκαλιάρης Ιωάννης