



ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το με αριθμό 1 / 2015 πρακτικό συνεδρίασης

Αριθμός απόφασης : 16 / 2015 Α Ν Α Ρ Τ Η Τ Ε Α Σ Τ Ο Δ Ι Α Δ Ι Κ Τ Υ Ο

Θέμα: Έγκριση και τρόπος εκτέλεσης - καθορισμός όρων διακήρυξης - έγκριση τεχνικών προδιαγραφών - για την «Προμήθεια λευκού φρέσκου γάλακτος για τις ανάγκες των υπαλλήλων του Δήμου Κοζάνης για το έτος 2015», προϋπολογισμού 54.541,03 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 13% και αριθμό μελέτης 1/2015 - Ψήφιση πίστωσης

Σήμερα την **16η Ιανουαρίου 2015**, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12 : 30, η Οικονομική Επιτροπή (άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 τ.Α΄) συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημαρχιακό Κατάστημα Κοζάνης (Π. Νίκης 1, Κοζάνη) και στην αίθουσα των συνεδριάσεων αυτής, ύστερα από την πρόσκληση του Προέδρου, με αριθμ. πρωτ. 1.313/12.01.2015 που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε με αποδεικτικό στα μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης" (ΦΕΚ 87/ τ. Α΄/07.06.2010).

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα εννέα (9) τακτικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΣ 402/07.09.2014), βρέθηκαν παρόντα τα οκτώ (8) ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ιωαννίδης Ελευθέριος, ως Πρόεδρος
2. Βαλαής Γεώργιος
3. Γκούμας Βασίλειος (Λάκης)
4. Λαβαντσιώτης Γεώργιος
5. Λιάκος Ευθύμιος (Θέμης)
6. Σιώμος Νικόλαος
7. Μαλούτας Λάζαρος
8. Καραπάτσιος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Λαμπαδά Χάρις

η οποία αν και κλήθηκε νόμιμα, δε προσήλθε

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας (άρθρο 75 του Ν. 3852/2010 τ.Α΄) ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης παρόντος και του γραμματέα της Οικονομικής Επιτροπής Γρηγοριάδη Ιωάννη, κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, και εισηγήθηκε το παρακάτω 16^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Στο άρθρο 72 παρ. 1 εδαφ. ε του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης" (Φ.Ε.Κ. 87/ τ. Α΄/07.06.2010) αναφέρεται ότι η αρμοδιότητα σύνταξης της διακήρυξης, διεξαγωγής και κατακύρωσης όλων των δημοπρασιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι της Οικονομικής Επιτροπής.

Το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου με το από 16.01.2015 υπηρεσιακό του σημείωμα μας διαβιβάζει τη με αριθμ. 1/2015 μελέτη - προϋπολογισμό της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου και ζητάει τη λήψη απόφασης σχετικά με τον τρόπο εκτέλεσης,

τον καθορισμό των όρων διακήρυξης, την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και την ψήφιση πίστωσης για την «Προμήθεια λευκού φρέσκου γάλακτος για τις ανάγκες των υπαλλήλων του Δήμου Κοζάνης για το έτος 2015», προϋπολογισμού 54.541,03 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 13% και αριθμό μελέτης 1/2015, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 1 & άρθρο 4 παρ. 4 της με αριθμ. 11389/1993 απόφασης Υπουργείου Εσωτερικών "Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Ο.Τ.Α" (ΦΕΚ Β' 185/23.03.1993) ΕΚΤ-ΟΤΑ.

Η χρηματοδότηση της ανωτέρω προμήθειας προέρχεται από ίδιους πόρους του Δήμου.

Ύστερα από τα παραπάνω, ο Πρόεδρος πρότεινε, τη λήψη της σχετικής απόφασης, σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση του γραφείου προμηθειών του Δήμου.

Στη συνέχεια κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 εδαφ. ε του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης" (ΦΕΚ 87/ τ. Α' /07.06.2010).
2. Τη με αριθμό 1/2015 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, προϋπολογισμού 54.541,03 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 13%
3. Το Ν. 2286/1995 "Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (ΦΕΚ /19/τ.Α' /01.02.1995) όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις των Ν.2323/1995 και Ν.2503/1997
4. Τη με αριθμ.11389/08.03.1993 απόφαση Υπουργείου Εσωτερικών "Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Ο.Τ.Α." (ΦΕΚ 185/τ.Β' /23.03.1993).
5. Τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2015 όπου υπάρχει εξειδικευμένη πίστωση στους Κ.Α. 10.6063.0001, 15.6063.0001, 20.6063.0001, 30.6063.0001,
6. Την παραπάνω εισήγηση του Προέδρου και ύστερα από διαλογική συζήτηση, πρόταση και ψηφοφορία,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Εγκρίνει με πρόχειρο δημόσιο διαγωνισμό, την εκτέλεση της «Προμήθειας λευκού φρέσκου γάλακτος για τις ανάγκες των υπαλλήλων του Δήμου Κοζάνης για το έτος 2015», προϋπολογισμού 54.541,03 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 13% και αριθμό μελέτης 1/2015.

Η χρηματοδότηση της ανωτέρω προμήθειας προέρχεται από ίδιους πόρους του Δήμου.

Β. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας όπως αναλυτικά περιγράφονται στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της με αριθμό 1/2015 μελέτης της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κοζάνης.

Γ. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο αξιολόγησης τη χαμηλότερη προσφορά για την παραπάνω προμήθεια ως ακολούθως:

Ά ρ θ ρ ο 1ο

Για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και την εκτέλεση της προμήθειας ισχύουν :

- α. Η παρούσα διακήρυξη.

- β. Οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 "Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας" (Φ.Ε.Κ. 114/τ. Α' /08.06.2006).
- γ. Οι διατάξεις του Ν. 4111/2013.
- δ. Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό 11389/08-03-1993 «Ενιαίος Κανονισμός προμηθειών Ο.Τ.Α.» (Ε.Κ.Π.- Ο.Τ.Α.) (ΦΕΚ 185/τ.Β' /23-03-1993).
- ε. Η Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό 16/2015 για τον τρόπο εκτέλεσης, τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης και την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών.

Ά ρ θ ρ ο 2ο

Πληροφορίες

Τα έγγραφα της προμήθειας μπορούν να ζητηθούν από το γραφείο προμηθειών του Δήμου Κοζάνης, Πλ. Νίκης 1, Τ.Κ. 50100 Κοζάνη, τηλ.: 24613 50344, Πληροφορίες : ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ ΜΑΡΙΑ

Ά ρ θ ρ ο 3ο

Ημερομηνία παραλαβής προσφορών

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα κατατεθούν την ημέρα του διαγωνισμού, ο οποίος θα διενεργηθεί στο γραφείο του Γραφείου Προμηθειών του Δήμου, (Πλ. Νίκης 1, 501 00 Κοζάνη), σε χρόνο που θα οριστεί από τον κ. Δήμαρχο με περιληπτική διακήρυξη αυτού στην οποία θα ορίζεται ημέρα και ώρα δημοπρασίας.

Στοιχεία για την κατάθεση των προσφορών είναι :

- Η παρούσα διακήρυξη.
- Οι τεχνικές προδιαγραφές.

Ά ρ θ ρ ο 4ο

Γλώσσα

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή μεταφράζονται και επικυρώνονται από αναγνωρισμένη αρχή. Σε αντίθετη περίπτωση δε γίνονται δεκτά.

Ά ρ θ ρ ο 5ο

Δικαιούμενοι συμμετοχής

Δικαίωμα κατάθεσης προσφορών έχουν :

- α) Όλα τα φυσικά πρόσωπα (Έλληνες και Αλλοδαποί).
- β) Όλα τα νομικά πρόσωπα.
- γ) Συνεταιρισμοί (υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού).
- δ) Ενώσεις προμηθευτών εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

Ά ρ θ ρ ο 6ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, με ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά (για διευκόλυνση της υπηρεσίας να υποβληθούν με τη σειρά με την οποία αναγράφονται παρακάτω) :

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, που είναι το 2% επί της συνολικής ενδεικτικά προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης (εκτός του το ΦΠΑ) δηλαδή € 1.090,82. Γενικά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠ-ΟΤΑ.
- Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς (δηλ. να ισχύει τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες)
2. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη.
3. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι αναλαμβάνει να παραδώσει το υπό προμήθεια είδος σε χώρο αποθήκευσης του Δήμου.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ, ΟΑΕΕ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασης στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3 και 4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους που θα έχει εκδοθεί το αργότερο έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Ά ρ θ ρ ο 7ο

Τρόπος κατάθεσης προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την περιληπτική διακήρυξη.

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι αποστέλλόμενες ταχυδρομικές προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δε λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα και το είδος στο οποίο αναφέρεται.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ά ρ θ ρ ο 8ο

Προσφορές

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο 7 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής: Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής, με τη σειρά με την οποία αναγράφονται στο άρθρο 6 της παρούσης. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Εφόσον ο διαγωνιζόμενος προσφέρει εναλλακτικές προσφορές, πρέπει με ποινή αποκλεισμού, τα τεχνικά στοιχεία και οι οικονομικές προσφορές κάθε εναλλακτικού προσφερόμενου τύπου να τοποθετούνται σε διαφορετικούς σφραγισμένους φακέλους με τις ενδείξεις των κυρίως φακέλων και επιπλέον την ένδειξη προσφορά 1, εναλλακτική προσφορά 2. Δηλαδή σε περίπτωση δύο εναλλακτικών προσφορών θα υπάρχουν δύο φάκελοι οικονομικών προσφορών.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού θα κρίνει εάν οι όροι της προσφοράς που διαφέρουν από του όρους της Διακήρυξης και των Τεχνικών Προδιαγραφών είναι ουσιαστικοί και πρέπει να επισύρουν την ποινή του αποκλεισμού του διαγωνιζόμενου.

Επί ποινή αποκλεισμού, η προσφορά δεν μπορεί να είναι υψηλότερη του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Ά ρ θ ρ ο 9ο

Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις (3) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχθηκαν και παρατείνουν την προσφορά τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης

ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 παρ.5 και 23 παρ.2 του ΕΚΤ- ΟΤΑ.

Ά ρ θ ρ ο 10ο

Αντιπροσφορές - Εναλλακτικές προσφορές

Στους διαγωνισμούς δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Από τον ίδιο διαγωνιζόμενο μπορεί να επιδοθούν το πολύ μέχρι δύο συνολικά προσφορές (μία κύρια προσφορά και μία εναλλακτική προσφορά) , σαφώς διακεκριμένες μεταξύ τους.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων των δύο συνολικά προσφορών η επιτροπή διαγωνισμού θα προβαίνει σε ακύρωση των υπεραριθμών προσφορών με κλήρωση παρουσία του διαγωνιζομένου.

Ά ρ θ ρ ο 11ο

Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισής τους την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Προσφορά που υποβλήθηκε από προμηθευτή που δεν περιλαμβάνεται στο παραπάνω πρακτικό, δεν αποσφραγίζεται αλλά επιστρέφεται.

Αυτοί που δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όπως και των δικαιολογητικών και λοιπών τεχνικών στοιχείων. Η ανακοίνωση των τιμών που προσφέρθηκαν δε γίνεται όταν κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη προσφορά.

Μετά την υπογραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, εξέρχονται από την αίθουσα οι παριστάμενοι.

Η επιτροπή στη συνέχεια και σε μυστική συνεδρίαση ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αποφασίζει ποιες προσφορές γίνονται δεκτές και ποιες απορρίπτονται, έχοντας υπόψη της την παρούσα διακήρυξη.

Κατόπιν η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και ο πρόεδρος ανακοινώνει ποιοι αποκλείονται και για ποιους λόγους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα της προσφοράς τους με τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών

παραδίδεται σε υπάλληλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγιση τους κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Εφόσον το όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγηση τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μένουν σ' αυτό.

Ά ρ θ ρ ο 12ο

Αξιολόγηση προσφορών - Ανακήρυξη μειοδότη

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου. Κριτήριο για την τελική επιλογή είναι η χαμηλότερη προσφορά.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Επίσης προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές αν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και με την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα αν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Επίσης για την κρίση των αποτελεσμάτων θα ληφθούν υπόψη τα άρθρα 21 και 22 του ΕΚΠ-ΟΤΑ.

Ά ρ θ ρ ο 13ο

Προσφερόμενη τιμή

Με την προσφορά η τιμή των υπό προμήθεια υλικών δίδεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α. για παράδοση των υλικών, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Προσφορά που δίνει τιμή σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Με ποινή αποκλεισμού στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται η τιμή ανά μονάδα χωρίς Φ.Π.Α. και η τιμή ανά μονάδα με ΦΠΑ, αριθμητικώς.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής για την αξιολόγηση των προσφορών.

Σημειώνεται ότι η προσφερόμενη τιμή (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) θα πρέπει να μην υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό (€ 54.541,03). Προσφορές οι οποίες είναι μεγαλύτερες του ενδεικτικού προϋπολογισμού απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ά ρ θ ρ ο 14ο

Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας της διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 3 του ΕΚΠ-ΟΤΑ.
2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για τους λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή καθώς και η ένσταση επί της οικονομικής προσφοράς δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού καθώς και την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού η οποία υποβάλλει την ένσταση με δικαιολογημένη γνωμοδότησή της στην αρμόδια Επιτροπή η οποία αποφαινεται τελικά.
3. Ένσταση κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού μέσα σε 48 ώρες από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.
4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δε γίνονται δεκτές.

Ά ρ θ ρ ο 15ο

Ανακήρυξη μειοδότη

Η κατά το άρθρο 12 αξιολόγηση προσκομίζεται στην Οικονομική Επιτροπή η οποία και αποφαινεται περί της αποδοχής της ή μη.

Ά ρ θ ρ ο 16ο

Υπογραφή σύμβασης

Μετά την παραπάνω απόφαση ο προμηθευτής καλείται (άρθρο 24 του ΕΚΠ-ΟΤΑ) να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του να υπογράψει τη σχετική σύμβαση (η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 25 του ΕΚΠ-ΟΤΑ), προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Αν αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του ΕΚΠ-ΟΤΑ.

Ά ρ θ ρ ο 17ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Πριν την υπογραφή ή κατά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης σε ευρώ, ποσού ίσου με το 3% της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει και τον τύπο που την περιβάλλει,

πρέπει απαραίτητα να αναφέρει τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΤ-ΟΤΑ και ότι με την υπογραφή της σύμβασης τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των σχετικών χαρακτηριστικών και σχεδίων της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και κατασκευής απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε τη σχεδίαση, είτε τα υλικά κατασκευής αυτών, είτε την εργασία κατασκευής, και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται για τη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Ά ρ θ ρ ο 18ο

Παράδοση υλικών - Χρόνος παράδοσης

Το υπό προμήθεια είδος θα παραδίδεται στους χώρους του Δήμου οι οποίοι θα καθορίζονται από το εκάστοτε Γραφείο Προμηθειών.

Οι ποσότητες της ημερήσιας χορήγησης γάλακτος θα είναι σταθερές (πλην περιπτώσεων αλλαγής του αριθμού των δικαιούχων)

Η ποιότητα του λευκού γάλακτος θα πρέπει να είναι σύμφωνα με την τεχνική έκθεση του Δήμου.

Οι τιμές της προσφοράς θα παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια και μέχρι τον συμφωνηθέν χρόνο λήξης της προσφοράς συμπεριλαμβανομένης και της συμφωνηθείσας παράτασης.

Ο προμηθευτής υποχρεώνεται να παραδίδει τα υλικά αμέσως και σε πρώτη ζήτηση. Σε περίπτωση που τα υλικά δε θα παραδοθούν αμέσως ή δε θα είναι σε καλή ποιότητα ο Δήμος θα μπορεί να τα προμηθεύεται από άλλον και κάθε διαφορά τιμής θα βαρύνει τον προμηθευτή. Η αξιολόγηση θα γίνει βάσει της ποιότητας σε συνδυασμό με την προσφερότερη τιμή.

Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του προμηθευτή παραβιάζοντας χρονικός την παράδοση πέραν των δύο (2) ημερών από της παραγγελίας η υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει τη σύμβαση και να συμβληθεί με άλλον επιβαρύνοντας το μη ανταποκριθέντα με τη ζημιά που θα προκύψει παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή.

Ά ρ θ ρ ο 19ο

Παραλαβή Υλικών

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 28 του ΕΚΤ-ΟΤΑ. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στη σύμβαση και στα άρθρα 28 και 29 του ΕΚΤ-ΟΤΑ.

Ά ρ θ ρ ο 20ο

Τρόπος πληρωμής



Η πληρωμή της αξίας του υπό προμήθεια υλικού θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ.1α του ΕΚΠ-ΟΤΑ μετά την παραλαβή τους.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή αναφέρονται επίσης στο άρθρο 36 του ΕΚΠ-ΟΤΑ

Ά ρ θ ρ ο 21ο

Χορήγηση προκαταβολής

Δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής.

Ά ρ θ ρ ο 22ο

Έξοδα - Κρατήσεις - Εισφορές

Ο προμηθευτής βαρύνεται με την κράτηση υπέρ ΤΑΔΚΥ 2% και με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους. Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με το Φ.Π.Α. 13% επί της αξίας των προσφερόμενων ειδών, που ο προμηθευτής αναγράφει στην προσφορά του.

Ά ρ θ ρ ο 23ο

Δημοσίευση

Η περιληπτική διακήρυξη της προκήρυξης δημοσιεύεται μία φορά σε οικονομικό ή ημερήσιο τύπο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19 Α'), της Υ.Α. αριθμ 11389/1993, «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΕΚΠ-ΟΤΑ) (ΦΕΚ 185 Β') και του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α') και θα διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του Διαδικτύου στην διεύθυνση <http://www.kozanh.gr>

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Προμηθευτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3548/2007 όπου προστέθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/ Α').

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ

Αρ. Μελ. 1/2015

Προμήθεια λευκού φρέσκου γάλακτος για τις ανάγκες των υπαλλήλων του Δήμου Κοζάνης

Προϋπολογισμός : € 54.541,03 (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%)

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (lt)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Λευκό φρέσκο γάλα 1 litr	40.000	0,84	33.600,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ				33.600,00
Φ.Π.Α. 13%				4.368,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ				37.968,00



ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Είδος προμήθειας	Τιμή ανά μονάδα	ΦΠΑ 13%	Συνολικό ποσό ανά μονάδα
1	Λευκού φρέσκου γάλακτος σε συσκευασία 1ltr

Κοζάνη,/..... / 2015
Ο προσφέρων

.....
Υπογραφή & σφραγίδα

Δ. Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στο διαδίκτυο (www.diavgeia.gov.gr) (Ν. 3861/2010, ΦΕΚ 112/τ.Α)

Ε. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.kozanh.gr) (παρ. 4 του άρθρου 6 του Ν. 4071/2012, ΦΕΚ 85/τ.Α)

Ζ. Αναθέτει στον κ. Πρόεδρο τις παραπέρα ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό **16 / 2015**
Το παρόν πρακτικό συντάχθηκε και υπογράφηκε ως εξής:

Ο Πρόεδρος

(Τ.Υ)

Ιωαννίδης Ελευθέριος
Δήμαρχος Κοζάνης

Τα Μέλη

(Τ.Υ)

Βαλαής Γεώργιος
Γκούμας Βασίλειος (Λάκης)
Λαβαντσιώτης Γεώργιος
Λιάκος Ευθύμιος (Θέμης)
Σιώμος Νικόλαος
Μαλούτας Λάζαρος
Καραπάτσιος Ευάγγελος

Α κ ρ ι β έ ς Α π ό σ π α σ μ α

Κοζάνη, 16 Ιανουαρίου 2015

Ο Γραμματέας

Γρηγοριάδης Ιωάννης