

**ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ****Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το με αριθμό 13/2015 πρακτικό συνεδρίασης

Αριθμός απόφασης : 166 / 2015 Α Ν Α Ρ Τ Η Τ Ε Α Σ Τ Ο Δ Ι Α Δ Ι Κ Τ Υ Ο

Θέμα: Έγκριση και τρόπος εκτέλεσης - καθορισμός όρων διακήρυξης - έγκριση τεχνικών προδιαγραφών - για την «Προμήθεια ξενοδοχειακού εξοπλισμού, μηχανολογικού εξοπλισμού, μηχανογραφικού εξοπλισμού, Κέντρου ΕΚΑΒ Κοζάνης», προϋπολογισμού 72.565,67 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 23% και αριθμό μελέτης 81/2014 - Ψήφιση πίστωσης.

Σήμερα την **15η Ιουνίου 2015**, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13 : 30, η Οικονομική Επιτροπή (άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 τ.Α΄) συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημαρχιακό Κατάστημα Κοζάνης (Π. Νίκης 1, Κοζάνη) και στην αίθουσα των συνεδριάσεων αυτής, ύστερα από την πρόσκληση του Προέδρου, με αριθμ. πρωτ. 30158/09.06.2015 που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε με αποδεικτικό στα μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης" (ΦΕΚ 87/ τ. Α΄/07.06.2010).

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα εννέα (9) τακτικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΣ 402/07.09.2014), βρέθηκαν παρόντα τα επτά (7) ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ιωαννίδης Ελευθέριος, ως Πρόεδρος
2. Βαλαής Γεώργιος
3. Γκούμας Βασίλειος (Λάκης)
4. Λαβαντσιώτης Γεώργιος
5. Σιώμος Νικόλαος
6. Καραπάτσιος Ευάγγελος
7. Λαμπαδά Χάρις

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Λιάκος Ευθύμιος (Θέμης)
2. Μαλούτας Λάζαρος

οι οποίοι αν και κλήθηκαν
νόμιμα, δε προσήλθαν

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας (άρθρο 75 του Ν. 3852/2010 τ.Α΄) ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης παρόντος και του γραμματέα της Οικονομικής Επιτροπής Γρηγοριάδη Ιωάννη, κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, και εισηγήθηκε το παρακάτω 30^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Στο άρθρο 72 παρ. 1 εδαφ. ε του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης" (Φ.Ε.Κ. 87/ τ. Α΄/07.06.2010) αναφέρεται ότι η αρμοδιότητα σύνταξης της διακήρυξης, διεξαγωγής και κατακύρωσης όλων των δημοπρασιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι της Οικονομικής Επιτροπής.

Με την αριθμό 450 / 2014 απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε τη με αριθμό 81/2014 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κοζάνης για την «Προμήθεια ξενοδοχειακού εξοπλισμού, μηχανολογικού εξοπλισμού, μηχανογραφικού εξοπλισμού, Κέντρου ΕΚΑΒ Κοζάνης», προϋπολογισμού 72.565,67 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 23% και αριθμό μελέτης 81/2014.

Το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου στο από 22.05.2015 υπηρεσιακό του σημείωμα με θέμα «Καθορισμός όρων διακήρυξης» αναφέρει τα παρακάτω : «.....Παρακαλούμε να δοθεί εισήγηση στην Οικονομική Επιτροπή για τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης που αφορά την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΚΑΒ ΚΟΖΑΝΗΣ»

20 ΥΠΟΕΡΓΟ της ΕΝΤΑΓΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΚΕΝΤΡΟ Ε.Κ.Α.Β. ΚΟΖΑΝΗΣ (ΟΠΣ: 446940).

Άξονας Προτεραιότητας 8 «ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ» του Ε.Π. «Μακεδονίας - Θράκης 2007-2013»

Απόφαση Ένταξης: αρ. πρωτ. 4646/17-9-2013 και προϋπολογισμό 72.565,67€.

Προτείνεται να εκτελεστεί με διαδικασία ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠ-ΟΤΑ.

Κ.Α. 15.7135.0021....»

Η χρηματοδότηση της προμήθειας προέρχεται από το Ευρωπαϊκό Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και Εθνικούς Πόρους, στα πλαίσια του Ε.Π. Μακεδονία - Θράκη 2007 -2013.

Ύστερα από τα παραπάνω, ο Πρόεδρος πρότεινε, τη λήψη της σχετικής απόφασης και κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 εδαφ. ε του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης" (ΦΕΚ 87/ τ. Α' /07.06.2010).
2. Τη με αριθμό 81/2014 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, προϋπολογισμού 72.565,67 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 23%
3. Το Ν. 2286/1995 "Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (ΦΕΚ /19/τ.Α' /01.02.1995) όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις των Ν.2323/95 και Ν.2503/97
4. Τη με αριθμ.11389/08.03.1993 απόφαση Υπουργείου Εσωτερικών "Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Ο.Τ.Α." (ΦΕΚ 185/τ.Β' /23.03.1993) ΕΚΠ-ΟΤΑ
5. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 "Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 160/τ.Α' /08.08.2014)
6. Τη με αριθμό 450/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κοζάνης "περί έγκρισης της μελέτης"
7. Τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2015 όπου υπάρχει εξειδικευμένη πίστωση στον Κ.Α. 15.7135.0021
8. Την παραπάνω εισήγηση του Προέδρου και ύστερα από διαλογική συζήτηση, πρόταση και ψηφοφορία,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Εγκρίνει με ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό, την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια ξενοδοχειακού εξοπλισμού, μηχανολογικού εξοπλισμού, μηχανογραφικού εξοπλισμού, Κέντρου ΕΚΑΒ Κοζάνης», προϋπολογισμού 72.565,67 ευρώ μαζί με ΦΠΑ 23% και αριθμό μελέτης 81/2014, της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κοζάνης.

Η χρηματοδότηση της προμήθειας προέρχεται από το Ευρωπαϊκό Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και Εθνικούς Πόρους, στα πλαίσια του Ε.Π. Μακεδονία - Θράκη 2007 -2013.

Β. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας όπως αναλυτικά περιγράφονται στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της με αριθμό 81/2014 μελέτης της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κοζάνης.

Γ. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά (συνολική) κατηγορία ειδών για την παραπάνω προμήθεια ως ακολούθως:

Α΄ ΜΕΡΟΣ : ΟΡΙΣΜΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Α1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή

Ο Δήμος Κοζάνης, που εδρεύει στην Κοζάνη, Πλ. Νίκης 1, που με την 166 /2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ενέκρινε τον τρόπο εκτέλεσης, καθόρισε τους όρους διακήρυξης και ενέκρινε τις τεχνικές προδιαγραφές.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού

Η Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών - Γραφείο Προμηθειών του Δήμου που στεγάζεται στο ισόγειο του επί της οδού Πλ. Νίκης 1.

Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας

Το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Κοζάνης που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας 24613 50344 - 24613 50360, φαξ 24610 34068, e-mail: mariageorgiadiou@kozanh.gr).

Προκήρυξη

Η παρούσα προκήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α': Γενικοί και Ειδικό Όροι, το Μέρος Β': ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ -ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών

Έργο

Η προμήθεια ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ , ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΚΑΒ ΚΟΖΑΝΗΣ όπως αναλυτικά περιγράφεται στα αντίστοιχα Τεύχη Τεχνικών Προδιαγραφών.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης

Το αρμόδιο για την Διενέργεια του Διαγωνισμού (αποσφράγιση φακέλων, έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής) συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει συγκροτηθεί, με την υπ' αριθμ 61/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

Επιτροπή Ελέγχου και Παραλαβής

Το αρμόδιο για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης, την παραλαβή και τον έλεγχο της ορθής λειτουργίας των προμηθευόμενων ειδών, συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό, μετά από απόφαση Οικονομικής Επιτροπής και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης

Προσφορά

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή, για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου.

Προσφέρων

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος

Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης

Αντίκλητος

Το πρόσωπο, που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Προμηθευτής

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

Κατακύρωση

Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση της προμήθειας στον Ανάδοχο

Σύμβαση

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Προϋπολογισμός

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου υποέργου.

Συμβατικό Τμήμα

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το έργο.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

A2 Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό, γίνονται δεκτές προσφορές από κάθε προσφέροντα, που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

A3 Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη, ρυθμίζεται από τις προαναφερόμενες διατάξεις.

A4 Στοιχεία Αναθέτουσας αρχής

Τα στοιχεία της αναθέτουσας αρχής είναι τα εξής:

Επωνυμία : Δήμος Κοζάνης

ΑΦΜ 997769577

ΔΟΥ Κοζάνης

Διεύθυνση Πλατεία Νίκης

ΤΚ 50100

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**ΑΡΘΡΟ 1 Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης : www.promitheus.gov.gr του Συστήματος από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού που ορίστηκε με την υπ' αριθμ 61/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών
Διαδικτυακή πύλη του www.promitheus.gov.gr ΕΣΗΔΗΣ		

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα με ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4155/13 και της ΥΑ ΠΤ1/2390/2013.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

ΑΡΘΡΟ 2 Προϋπολογισμός- Χρηματοδότηση

Το συνολικό κόστος της προμήθειας σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της , ανέρχεται στα **72.565,67** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και είναι εγγεγραμμένο στον προϋπολογισμό του Δήμου με Κ.Α. 15.71350021 οικ. έτους 2015

Οι αριθμοί αναφοράς της ονοματολογίας (C.P.V.) η ποσότητα και η αξία των ζητούμενων ειδών ανά αριθμό (C.P.V.) έχουν συνολικά ως εξής:

A/A	C.P.V.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	39313000-9	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	38.200
2	43800000-1	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ Σ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ)	9.577,00
3	30237300-2	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	11.219,48
		ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ 1,2,3	58.996,48€
		ΦΠΑ 23%	13.569,19€
		ΤΕΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	72.565,67€

Τα προς προμήθεια είδη περιγράφονται και προδιαγράφονται στις συνημμένες στην παρούσα τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μια ή περισσότερες ομάδες για τη **συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε ομάδας**. Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας «ομάδας» **επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της «ομάδας»**.

Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη, ρυθμίζεται από τις προαναφερόμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 3 ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η διακήρυξη του Διαγωνισμού
2. Η υπ' αρ. 81/2014 Τεχνική Μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κοζάνης με τη συνημμένη συγγραφή υποχρεώσεων.
3. Η υπ' αριθμ 450/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη.
4. Η υπ' αριθμ. 166/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής , με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του διαγωνισμού και καθορίσθηκαν οι όροι του διαγωνισμού
5. Η προσφορά του μειοδότη

ΑΡΘΡΟ 4 ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

1 Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι ασχολούνται με την παραγωγή ή προμήθεια ειδών που αποτελούν αντικείμενο της συγκεκριμένης διακήρυξης.

2. Δικαιούμενοι συμμετοχής:

- α. Έλληνες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ. Συνεταιρισμοί
- ε. Ενώσεις Προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - i) Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος της προμήθειας με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης της προμήθειας
 - ii) Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου
 - iii) Ότι η απαίτηση για αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα Υποέργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

ΑΡΘΡΟ 5 Αποκλεισμός Συμμετοχής

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
- Όσοι υποβάλλουν οικονομική προσφορά που υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της προμήθειας, όπως αυτός φαίνεται στο αντίστοιχο Τεύχος

ΑΡΘΡΟ 6 Προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής, και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό 7 ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών
- Οι οικονομικοί φορείς -χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 7 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

1. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Η προσφορά για κάθε ομάδα θα αφορά το σύνολο των ειδών που αναφέρονται στη συγκεκριμένη ομάδα
2. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
3. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
4. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
5. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.
6. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής μέχρι λήξεως της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους ενδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση, θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι ενδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του διαγωνιζομένου.

8. Οι προσφορές (στην έντυπη μορφή τους και όπως αποτυπώνονται στο αρχείο .pdf) δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

9. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν

ΑΡΘΡΟ 8 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΤΙΜΕΣ

8.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 60/07 και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Επισημαίνεται ότι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της.

Υποβολή προσφορών μόνο σε έντυπη μορφή δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους

8.2 Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής : (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά [* (υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα] Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

8.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού **ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf** όλα τα απαιτούμενα σύμφωνα με τη διακήρυξη και την κείμενη νομοθεσία δικαιολογητικά και συγκεκριμένα :

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το **άρθρο 9** της παρούσας διακήρυξης, (**Δικαιολογητικά συμμετοχής**) το Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)

β) Τα **ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς ως ακολούθως :

Πιστοποιητικά ποιότητας αναγνωρισμένων φορέων πιστοποίησης Κατάσταση με παρόμοιες παραδόσεις για όλα τα προς προμήθεια είδη για την διαπίστωση της σχετικής εμπειρίας.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω Δικαιολογητικά του (υπο) φακέλου Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (άρα δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) τότε **οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να τα προσκομίσουν** στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Κοζάνης ,σε έντυπη μορφή, **εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς τους (σε **σφραγισμένο υποφάκελο** με εξωτερικές ενδείξεις επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς). Τα εν λόγω δικαιολογητικά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. **Εφόσον** οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος , ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του) Τα **ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα** τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από την κατασκευάστρια εταιρεία . Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) της κατασκευάστριας εταιρείας.

Τα τεχνικά φυλλάδια εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισής τους σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την από την ηλεκτρονική υποβολή τους Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον προσφέροντα να προσκομίσει το σύνολο ή μέρος των τεχνικών φυλλαδίων που έχει υποβάλει ηλεκτρονικά ο συμμετέχων.

8.2.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου Οικονομική Προσφορά

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (Προμηθευτή).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο Οικονομική Προσφορά.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. **Εφόσον** οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. (ιδίως την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του)

Επισημαίνεται ότι ο οικονομικός φορέας θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να επισυνάψει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf στον (υπο) φάκελο της οικονομικής προσφοράς το **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** που προσαρτάται στην παρούσα διακήρυξη.

Επισημαίνονται σχετικά με την συμπλήρωση του εν λόγω εντύπου (προσάρτημα), τα κάτωθι:

Α. Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφει τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου, και να υπογράφεται ψηφιακά από:

α) τον ίδιο τον προμηθευτή (σε περίπτωση φυσικού προσώπου)

β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και

γ) σε περίπτωση κοινοπραξίας, από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Β. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μια ή περισσότερες ομάδες για τη **συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε ομάδας**.

Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας ομάδας επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της ομάδας.

Γ. Εφόσον υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

8.3 Τιμές

Α) Οι τιμές των προσφορών, θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνουν :

Όλες τις επιβαρύνσεις (φόρους, δασμούς, μεταφορικά κλπ) οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν επίσης τον προμηθευτή. Προσφορές σε άλλο νόμισμα ή προσφορές που αναφέρονται σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Β) Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος προσφοράς και της σύμβασης ούτε και σε τυχόν παρατάσεις της.

Γ) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, όπως επίσης και κάθε προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή. Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 9 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

9.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν **ηλεκτρονικά** μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, σε **μορφή αρχείου .pdf** σύμφωνα με το άρθρο 7 της Υ.Α 11389/93, το Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/13 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του εθνικού συστήματος ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω. Η **μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος**.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

Α) ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

Α.1 Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 10ο της παρούσας) που είναι το 2% επί της συνολικής ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς το ΦΠΑ 23%.

Α.2 Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου , έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση , δωροδοκία , απάτη , νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν

προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος ,υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση το Ν. 1599/86 όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά.

Α.3 Πιστοποιητικό έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό 9 πτώχευση, εκκαθάριση ,παύση εργασιών ,αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ,αναστολή εργασιών ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Α.4 Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι **ενήμεροι** προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές σε **ασφαλιστικά ταμεία** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ,προς

όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

Α.5 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα αναφέρει όλους ανεξαιρέτως τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

Α.6 Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι **ενήμεροι** ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Α.7 Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το είδος των εργασιών τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Α.8 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο Άρθρο 43.1 του ΠΔ 60/2007
- Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης των σχετικών με αυτή διατάξεων και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Α.9 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται:

- **Η χώρα κατασκευής** του τελικού προϊόντος που προσφέρεται.
- **Ο χρόνος παράδοσης** των υπό προμήθεια ειδών.
- **Η καλή λειτουργία των ειδών** για συνήθη χρήση, αποκατάσταση τυχόν βλαβών ή προβλημάτων για δύο (2) έτη τουλάχιστον και για τη συντήρηση και παροχή ανταλλακτικών για δέκα (10) έτη τουλάχιστον από την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή, όπου χρειάζεται.

Α.10 Εάν ο υποψήφιος προμηθευτής δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του προϊόντος, θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωσή του για το ποιος είναι ο κατασκευαστής και δήλωση του

κατασκευαστή ότι αναλαμβάνει να προμηθεύσει τα συγκεκριμένα προϊόντα για λογαριασμό του προμηθευτή.

Α.11 Ο υποψήφιος Προμηθευτής θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής-τεχνική προσφορά στο Διαγωνισμό:

α) Να έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2011, 2012, 2013) μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του τμήματος της προμήθειας για το οποίο υποβάλλει προσφορά συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Προμηθευτής δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του αντίστοιχου προϋπολογισμού της προμήθειας.

β) Ο υποψήφιος Προμηθευτής, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2011, 2012, 2013), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Β) ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Β.1 Τα ως άνω για τους Έλληνες Πολίτες αλλά με έκδοση στη χώρα εγκατάστασής τους

Γ) ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά ή Αλλοδαπά)

Γ.1 Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά που αφορούν τους Έλληνες και Αλλοδαπούς Πολίτες

Γ.2 Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης, νομιμοποίησης και εκπροσώπησής τους, όπως και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα (κωδικοποιημένο καταστατικό, ΦΕΚ κλπ.) εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από τα οποία να προκύπτει ποιοι δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

Γ.3 Ειδικότερα τα ανωτέρω Νομικά Πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και Διευθύνοντα σύμβουλο για τις Α.Ε., απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από τα οποία να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί για αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης Α2 του παρόντος άρθρου.

Δ) ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Δ.1 Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 10ο της παρούσας) που είναι το 2% επί της συνολικής ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς ΦΠΑ

Δ.2 Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα

Δ.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις Α2, Α3 του παρόντος άρθρου.

Ε) ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Ε.1 Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

9.2 Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης.

9.3 Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

1599/86, πρέπει να υπογράφονται:

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνήσιου υπογραφής.

9.5 Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (άρα δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) τότε **οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να τα προσκομίσουν** στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Κοζάνης ,σε έντυπη μορφή, **εντός τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς τους (σε **σφραγισμένο (υπο) φάκελο** με εξωτερικές ενδείξεις Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς). Τα εν λόγω δικαιολογητικά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού.

Θα πρέπει να προσκομιστούν όλα τα δικαιολογητικά πλην των ΦΕΚ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή .

Όσα δικαιολογητικά υπογράφονται από τον ίδιο το συμμετέχοντα πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής.

Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 25 του ν. 3614/2007 μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής έως και 30 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της υποβολής προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Για τον έλεγχο γνησιότητας των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής και καλής εκτέλεσης ισχύει η εγκύκλιος του Υπουργείου ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ. Δ17γ/9/154/ΦΝ437.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σύμφωνα με το Ν. 4156/2013, άρθρο 4 η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων έργων επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς εντός τριών (3) ημερών από την παρέλευση προθεσμίας για την άσκηση της προβλεπόμενης ενδικοφανούς προσφυγής ή του προβλεπόμενου ένδικου βοηθήματος ή σε περίπτωση απόρριψης του προβλεπόμενου ένδικου βοηθήματος, εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης στην αναθέτουσα αρχή.

10.1 Εγγύηση συμμετοχής

Α) Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, εντός του Φακέλου των δικαιολογητικών της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το **2%** της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **ανά κατηγορία**, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΤΑ, δηλαδή:

- Για την Α' κατηγορία ειδών εγγυητική επιστολή ποσού 764 ,00€
- Για την Β' κατηγορία ειδών εγγυητική επιστολή ποσού 191,54€€
- Για την Γ' κατηγορία ειδών εγγυητική επιστολή ποσού 224,38€

Β) Όταν η προσφορά αφορά μέρος των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή και στην περίπτωση που η εγγύηση συμμετοχής καλύπτει το προαναφερόμενο ποσοστό 2% όχι επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης χωρίς ΦΤΑ αλλά επί του μέρους του που του αντιστοιχεί στο μέρος των προς προμήθεια ειδών που προσφέρονται. Σε αυτή την περίπτωση όμως η κατακύρωση περιορίζεται για το μέρος των προς προμήθεια ειδών που καλύπτεται από την εγγύηση

Γ) Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. (δηλ. να ισχύει τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες)

Δ) Οι εγγυήσεις συμμετοχής επιστρέφονται στους Διαγωνιζόμενους μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής κατακύρωσης της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύει και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και το διαγωνιζόμενο.

Ε) Οι εγγυήσεις συμμετοχής , ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

- Την ημερομηνία Έκδοσης
- Τον Εκδότη
- Τον Φορέα στον οποίο απευθύνεται (Δήμος Κοζάνης)
- Τον Αριθμό της Εγγυητικής Επιστολής
- Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
- Την πλήρη Επωνυμία και διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα , ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως ή της διζήσεως
- Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη

αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

- Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο Χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος της προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα.
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

10.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου

Α) Ο Προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% (πέντε επί της εκατό) επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

Β) Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Γ) Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης , ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει πρέπει να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παρ. 10.1 παραπάνω) με τις εξής διαφορές :

- Δεν θα αναφέρουν την σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Θα αναφέρουν τον τίτλο της προμήθειας που τους ανατέθηκε
- Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης , αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, πλέον δύο (2) μηνών.

Δ) Η Εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

10.3 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Για την καλή λειτουργία του προμηθευόμενου εξοπλισμού ο Προμηθευτής υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή τους, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 3% της συμβατικής τους αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης.

Άρθρο 11 Γλώσσα Διαδικασίας

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, επί ποινή απαραδέκτου, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν.1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ. είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Όλα τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά (π.χ. Πιστοποιητικά ISO) οφείλουν να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τυχόν υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια.

Άρθρο 12 Ενστάσεις - Προσφυγές

Α Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ), και την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του συστήματος στο ΕΣΗΔΗΣ και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε **μορφή αρχείου τύπου .pdf** το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλει και σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας 3 εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός αν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή υποβλήθηκε ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής. Ειδικά για τις ενστάσεις που υποβάλλονται :

1) Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευση της διακήρυξης έως την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού.

2) Ένσταση κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του, και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανακοίνωσης τα του σχετικού πρακτικού αξιολόγησης του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου η οποία τελικά και αποφασίζει.

Β) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Γ) Οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν ενστάσεις, ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

Συγκεκριμένα η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της ένστασης και εκδίδει πρακτικό το οποίο υποβάλει (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην οικονομική επιτροπή του Δήμου Κοζάνης για λήψη σχετικής απόφασης. Η εκδοθείσα απόφαση επί της κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος στον προσφεύγοντα.

Άρθρο 13 Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δηλαδή στις και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά» .

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων Οικονομική Προσφορά, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 14 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης των προσφορών**Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης των προσφορών**

Για την τελική επιλογή του προμηθευτή, κριτήριο αξιολόγησης είναι χαμηλότερη τιμή.

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη : η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, καθώς και τις γενικότερες συνθήκες που επικρατούν στην αγορά.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, ο οποίος προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες, θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων

Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά, η Επιτροπή Διαγωνισμού

προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού,

α) ελέγχει για κάθε έναν από του διαγωνιζόμενους την έγκυρη συμμετοχή του σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης, δηλαδή:

- την πληρότητα και ορθότητα του φακέλου "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά" κατά το άρθρο 8ο ,
- το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με τα άρθρα 6ο ,7ο ,
- την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών που θα προσκομιστούν στο Γραφείου Πρωτοκόλλου του Δήμου Κοζάνης , όπως αυτά αναφέρονται στα άρθρα 8 και 9 της Παρούσας.

Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού μπορεί να απευθύνει ηλεκτρονικό αίτημα μέσω του συστήματος στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και να ζητήσει διευκρινήσεις επί των δικαιολογητικών που κατέθεσαν. Οι συμμετέχοντες στο

διαγωνισμό οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσο του συστήματος και εγγράφως αν ζητηθεί ,τις ζητούμενες διευκρινήσεις .

β) στη συνέχεια η επιτροπή αξιολόγησης αφού μονογράψει τα δικαιολογητικά και τις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων , συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς, στο οποίο καταγράφονται όλα τα δικαιολογητικά του σχετικού (υπο)φακέλου, περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

Στο πρακτικό τέλος καταγράφονται οι πληρούντες τα κριτήρια επιλογής, οι αποκλειόμενοι από το διαγωνισμό, καθώς και οι λόγοι αποκλεισμού εκάστου των αποκλειομένων.

Ακολουθεί ανακοίνωση στο Σύστημα από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού , με συνημμένο το Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς του διαγωνισμού, με την οποία γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζομένους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού ,μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανωτέρω ανακοίνωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12ο της παρούσας.

Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις ή αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία εξέτασής τους, **η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωρά στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης και αποσφραγίζει ηλεκτρονικά τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους των οικονομικών προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές από το προηγούμενο στάδιο .**

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού,

α) ελέγχει την ορθότητα συμπλήρωσης της Προσφερόμενης Τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος καθώς και του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζόμενων, κατά το άρθρο 9 της παρούσας

β) στη συνέχεια η επιτροπή αξιολόγησης αφού μονογράψει τα έντυπα της οικονομικής προσφοράς ,συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης οικονομικής προσφοράς στο οποίο καταχωρούνται οι οικονομικές προσφορές, σε πίνακα κατά τη σειρά μειοδοσίας (αρχίζοντας από τη μικρότερη προσφορά).

Αν υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

Ακολουθεί ανακοίνωση στο Σύστημα από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με συνημμένο το Πρακτικό Αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς του διαγωνισμού, με την οποία γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζομένους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανωτέρω ανακοίνωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12ο της παρούσας.

Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις η Επιτροπή Διαγωνισμού υποβάλλει τα πρακτικά για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κοζάνης, η οποία εγκρίνει το αποτέλεσμα και αναδεικνύει τον μειοδότη. Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού κοινοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζομένους των οποίων ανοίχτηκαν οι οικονομικές προσφορές και στο μειοδότη.

Άρθρο 15 Πρόσβαση στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του

Ν.2692/1999 των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ /Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23-4-2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4055/2013

Άρθρο 16 Κρίση Αποτελέσματος Διαγωνισμού.

Α) Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, μπορεί να προτείνει :

- Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο Προμηθευτής
- Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών
- Την κατανομή της προμήθειας , εφόσον πρόκειται για διαιρετέο υλικό, μεταξύ ισοδύναμων προσφορών ή τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ τους.

Β) Στην περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

- α) Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο ή μέρος της ποσότητας της μελέτης
- β) Συνέχιση του Διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή
- γ) τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους , τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή.

Άρθρο 17 Διαδικασία με διαπραγμάτευση ή απευθείας ανάθεση

Α) Προμήθεια με διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης ή απευθείας ανάθεση μπορεί να γίνει εάν συντρέχει μια από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις περιπτώσεις των εδαφίων β και γ της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του ΕΚΠΟΤΑ και τις διατάξεις του άρθρου 25 του ΠΔ 60/2007

Β) Προκειμένου να διενεργηθεί η προμήθεια με διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης ή με απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο επιλέγει και τον προμηθευτή, αφού προηγηθεί γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου. Η απόφαση πρέπει να αιτιολογείται δεόντως, με ρητή αναφορά στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου που οδήγησαν στην προσφυγή σε αυτή τη διαδικασία.

Άρθρο 18 Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

Α) Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση. Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης , μετά βέβαια και από την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από την Ε.Υ.Δ Ε.Π Π.Δ.Μ.

Β) Ο Προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10.2 της παρούσης.

Γ) Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμβασης κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου , σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 & 35 του ΕΚΠΟΤΑ

Άρθρο 19 Σύμβαση

Οι συμβάσεις καταρτίζονται μετά την κατακύρωση ,υπογράφονται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αναθέτουσα αρχή, προμηθευτή). Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη, των τευχών που την συνοδεύουν και την

προσφορά του Προμηθευτή, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Η σύμβαση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου προμηθευτή και τον νόμιμο εκπρόσωπο της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί παράρτημα της αρχικής σύμβασης. Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε **τρεις 3 μήνες** από την υπογραφή της με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης, μετά από εισήγηση της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού του άρθρου 46 του ΕΚΠΟΤΑ και έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή ο Προμηθευτής υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του και για το ίδιο ακριβώς είδος.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον Τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία τυπικές διατάξεις
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- Την συμφωνηθείσα τιμή
- Τον Τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών
- Την διάρκεια ισχύος της σύμβασης
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τον τρόπο πληρωμής
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την επιτροπή παραλαβής ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Άρθρο 20 Λύση - Καταγγελία της Σύμβασης - Έκπτωση Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Προμηθευτής δεν υλοποιεί το έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
- β) ο Προμηθευτής εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- γ) Ο Προμηθευτής πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Προμηθευτής υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να αποσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Υποέργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς τον εξοπλισμό που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Υποέργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Άρθρο 21 Χρόνος Παράδοσης και Παραλαβής των Ειδών

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά μέσα σε **ενενήντα (90) μέρες** από την υπογραφή της σύμβασης και με τον τρόπο που ορίζει αυτή.

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται τμηματικά ή συνολικά από την αρμόδια επιτροπή με την παράδοση και τοποθέτηση (όπου αυτή προβλέπεται) του εξοπλισμού.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες των ειδών μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στη σύμβαση.

Ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν παραδώσει τις ποσότητες των ειδών μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στη σύμβαση, σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 του (Ε.Κ.Τ.Ο.Τ.Α.).

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 27 του ΕΚΠΟΤΑ και μετά από τη σύμφωνη γνώμη της ΕΔΑ ΠΔΜ. Για την κατάρτιση και για τις περιπτώσεις τροποποίησης (παράταση, μετάθεση χρόνου παράδοσης και εν γένει οποιαδήποτε τροποποίηση) της Σύμβασης έχει εφαρμογή και το άρθρο 38 της Υπουργικής Απόφασης με αρ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/07-09-2009, όπως ισχύει. Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η σχετική

γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και η σύμφωνη γνώμη της Ε.Δ.Α. Το φυσικό αντικείμενο της Διακήρυξης και της Σύμβασης που θα υπογραφεί συμπίπτει με το σχετικά προβλεπόμενο στην Απόφαση Ένταξης. Η σύναψη της σύμβασης απαιτεί να έχει προηγουμένως ολοκληρωθεί η προέγκριση υπογραφής σύμβασης από την αρμόδια Ε.Δ.Α. (σχ. το έγγραφο με αρ. πρωτ. 2943/ΕΥΘΥ/098/24-01-2012).

Σε περίπτωση που το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται, εκτός των τυχόν προβλεπομένων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου, από το άρθρο 27 του παρόντος χρόνου παράτασης, 2,5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του μισού του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2, 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς το Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Εφόσον με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου, παρέχεται σ' αυτόν η δυνατότητα να παραδώσει τα υλικά μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνία διενέργειας εις βάρος του διαγωνισμού, επιβάλλεται συνολικά πρόστιμο για εκπρόθεσμη παράδοση ίσο με ποσοστό 10% της συμβατικής τιμής, ανεξάρτητα από την ημερομηνία παράδοσης μέσα στο παρεχόμενο χρονικό διάστημα. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο. Εάν ο έκπτωτος παραδώσει τα υλικά, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού, ματαιώνονται, με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου ύστερα από την οριστική παραλαβή των υλικών. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος καθυστέρησης φόρτωσης - παράδοσης ή αντικατάστασης, με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του ευλόγου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για τον οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και μετατίθεται αντίστοιχα ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Προσφορά που περιέχει χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον ως άνω οριζόμενο θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η παραλαβή των ειδών της προμήθειας θα γίνει από επιτροπές παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα αφενός στην σύμβαση που θα συνταχθεί με βάση την κατακύρωση του διαγωνισμού και αφετέρου στην αλληλογραφία μεταξύ προμηθευτή και Αναθέτουσας Αρχής, με βάση τα παρακάτω στοιχεία:

- τη σύμβαση
- τη τεχνική προσφορά του αναδόχου
- τα φυλλάδια (prospectus) των ειδών προμήθειας που κατακυρώθηκαν

Στα παραδοτέα είδη και στο χώρο εγκατάστασής τους, με έξοδα του αναδόχου θα υπάρχει ειδική σήμανση και αναφορά της Κοινοτικής Συγχρηματοδότησης (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης Ε.Τ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού 1083/2006 και του Εφαρμοστικού Κανονισμού 1828/2006.

Άρθρο 22 Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Προμηθευτής δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

Άρθρο 23 Υπεργολαβία

Ο Προμηθευτής, για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα τους.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Προμηθευτής ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Προμηθευτής δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Προμηθευτής απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του, ο δε Προμηθευτής υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Προμηθευτής.

Άρθρο 24 Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Προμηθευτής δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Προμηθευτής δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παραλαβής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του έργου ή του Αναδόχου.

Άρθρο 25 Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ο Προμηθευτής, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος

Άρθρο 26 Τρόπος πληρωμής-Κρατήσεις

Η συμβατική αξία των υλικών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την παραλαβή των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά, θα εκδίδεται τιμολόγιο του προμηθευτή μετά την παράδοση των ειδών. Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων

δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από τις υπηρεσίες των φορέων και την υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή μέσα σε διάστημα εξήντα (60) ημερών (Π.Δ.166/2003)

Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Προμηθευτή. Σημειώνεται ακόμη ότι, η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις

Άρθρο 27 ΠΛΗΜΜΕΛΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Προμηθευτής έχει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιανδήποτε ζημιά συμβεί σε οποιοδήποτε τμήμα του εξοπλισμού κατά τη μεταφορά ή τοποθέτηση του.

Ακόμα φέρει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιαδήποτε ζημιά προξενήσει σε τρίτους από υπαιτιότητα του κατά την τοποθέτηση του εξοπλισμού. Είναι δε υποχρεωμένος να αποκαθιστά αυτές άμεσα, σε αντίθετη δε περίπτωση η Υπηρεσία θα αποκαθιστά αυτές για λογαριασμό και εις βάρος του Προμηθευτή.

Σε κάθε περίπτωση ο Προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τον εξοπλισμό πλήρως εγκατεστημένο και τοποθετημένο και **σε πλήρη λειτουργικότητα**.

Ο Προμηθευτής εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση, θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή προετοιμασία, πλημμελή παρασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές και ιδιότητες

όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφάνεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Προμηθευτής δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

Άρθρο 28 Μέτρα προστασίας

Ο Προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί κατά την εκτέλεση των τοποθετήσεων και οφείλει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας για την προστασία του προσωπικού, των μηχανημάτων, των εγκαταστάσεων κ.λπ.

Επίσης ο Προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αν το προσωπικό, καθώς και τα οχήματα-μηχανήματα και λοιπά μέσα τα οποία θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των τοποθετήσεων, πληρούν τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και αν εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από την νομοθεσία μέτρα προστασίας και ασφαλείας

Άρθρο 29 Εφαρμοστέο δίκαιο

Ο Προμηθευτής της προμήθειας και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται από το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής (Δήμος Κοζάνης), σύμφωνα με το Ν. 3886 / 2010 και βάσει του ελληνικού ουσιαστικού και δικονομικού δικαίου.

Άρθρο 30 Διαφορές διακήρυξης-Νόμων

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4155/13, της ΥΑ Π1/2390/2013 Ν. 2286/95, του Ν. 3463/2006, του Ν.3852/2010, του Π.Δ. 60/07 και της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), όπως ισχύουν.

Άρθρο 31 Δημοσιεύσεις

Η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί μια φορά στις :

- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ)
- Στον Τοπικό Τύπο

Στο δικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ

- Ολόκληρο το κείμενο της διακήρυξης στο δικτυακό τόπο του Κ.Η.Μ.Δ.Σ.
- Ολόκληρο το κείμενο της διακήρυξης στην ιστοσελίδα του Δήμου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση: www.kozanh.gr

Σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν. 3801/09 και την αντίστοιχη 3η παράγραφο του 4ου άρθρου του Ν. 3548/07 , οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης , τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα δημοπρασίας , αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε Προμηθευτής με την διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

ΜΕΡΟΣ Β':**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ -ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ- ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ- ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΚΑΒ****ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρακάτω προμήθεια αφορά τον ξενοδοχειακό, μηχανολογικό και μηχανογραφικό εξοπλισμό του νέου κτιρίου κέντρου Ε.Κ.Α.Β Κοζάνης (κτιρίου γραφείων, συνεργείου, χώρων στάθμευσης) που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των παραπάνω χώρων.

- Όλα τα παραπάνω είδη πρέπει να είναι καινούργια, άριστης ποιότητας και κατασκευής να μην φέρουν διαβρώσεις ή κακώσεις, οι τεχνικές τους προδιαγραφές πρέπει να είναι ίδιες με αυτές που ζητούνται από την υπηρεσία μας να μην φέρουν ελαττώματα και να είναι έτοιμα προς χρήση.
- Κάθε προμηθευτής που εκδηλώνει ενδιαφέρον και καταθέτει σχετική προσφορά, είναι υποχρεωμένος επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσει δήλωση ότι αυτά που προσφέρει συμφωνούν απόλυτα με τις τεχνικές προδιαγραφές.
- Τα εργοστάσια παραγωγής αυτών πρέπει να έχουν έδρα σε χώρα μέλος της Ε.Ε. και τα να φέρουν την σχετική σήμανση C.E.
- Τυχόν ελαττωματικά είδη ή είδη που δεν καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της εν' λόγω τεχνικής έκθεσης, δεν θα παραλαμβάνονται από την υπηρεσία μας με ευθύνη του προμηθευτή, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του ΕΚΑΒ και θα αντικαθίστανται άμεσα από τον προμηθευτή.
- Τα είδη παραλαμβάνονται οριστικά αν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και αφού διαπιστωθεί με τον μακροσκοπικό έλεγχο ότι είναι κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται. Στην περίπτωση που παρατηρηθούν διαφορές ή αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να απορρίψει μέρος ή σύνολο της ποσότητας και να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή τους με είδη που να συμφωνούν απόλυτα με τις τεχνικές προδιαγραφές.
- Όλα τα είδη θα πρέπει να έχουν εγγύηση τουλάχιστον δύο (2) έτη, η οποία θα δοθεί επί ποινή αποκλεισμού με υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος
- Η προσφορά κάθε προμηθευτή θα πρέπει να συνοδεύεται με τα απαραίτητα εγχειρίδια στα Ελληνικά στα οποία να φαίνονται όλα τα τεχνικά τους χαρακτηριστικά
- Τα είδη θα παραδοθούν στις αυθεντικές συσκευασίες τους που δεν πρέπει να φέρουν αλλοιώσεις, σκισίματα ή εκδορές, εφόσον αφορούν ακέραιες ποσότητες

Παρακάτω παρέχονται αναλυτικά, οι τεχνικές προδιαγραφές και ο προϋπολογισμός κάθε είδους.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΜΑΔΑ 1. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΟΛΙΣΜΟΣ

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ(1,80 Χ 0.80 Χ 0.75)

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Αποτελείται από τα εξής μέρη :

Επιφάνεια εργασίας : Κατασκευή από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως 3 στρώσεων, πάχους 25 mm, επενδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη laminate πάχους 0,3 mm, σε χρώμα απομίμησης καπλαμά οξιάς. Περιμετρικά, η επιφάνεια εργασίας έχει ταινία ABS, πάχους 3 mm, στρογγυλεμένη σε όλες τις ακμές και γωνίες.

Από την κάτω όψη της επιφάνειας εργασίας ,βρίσκονται ενσωματωμένες φωλιές με σπείρωμα για τη σύνδεση της επιφάνειας εργασίας με τα μεταλλικά πόδια του γραφείου. Η σύνδεση πραγματοποιείται με τη χρήση των κατάλληλων βιδών "allen".

Μεταλλικό πόδι τύπου ανεστραμμένου «Η» : Λυόμενη μεταλλική κατασκευή, διαστάσεων 68 Χ 90 Χ 69,5 cm, η οποία αποτελείται από τα εξής μέρη:

- Βάση μεταλλικού ποδιού: είναι διαστάσεων 680 Χ 90 cm περίπου. Κατασκευάζεται από χαλύβδινη λαμαρίνα πάχους 2 mm, διαμορφωμένη καταλλήλως. Εντός της βάσης υπάρχουν ενσωματωμένα πέλματα. Το πέλμα είναι υψηλής ανθεκτικότητας PVC με αντιολισθητικές και προστατευτικές για το δάπεδο ιδιότητες.
- Κορμός μεταλλικού ποδιού : διαστάσεων 130 Χ 35 Χ 545 mm περίπου. Αποτελείται από την ενσωματωμένη μεταλλική καλύπτρα, η οποία κατασκευάζεται από χαλύβδινη λαμαρίνα πάχους 2 mm διαμορφωμένη καταλλήλως. Επί της εσωτερικής μεταλλικής καλύπτρας υπάρχουν ειδικά διαμορφωμένες οπές για την είσοδο και έξοδο των καλωδίων των ισχυρών και ασθενών ρευμάτων.
- Άνω τμήμα μεταλλικού ποδιού: Είναι διαστάσεων 480 Χ 10 mm περίπου. Κατασκευάζεται από λαμαρίνα πάχους 2 mm, διαμορφωμένη καταλλήλως.

Τα ανωτέρω τρία τμήματα συναρμολογούνται μεταξύ τους με τη χρήση κατάλληλων βιδών τύπου «allen».

Καλύπτρα μεταλλικού ποδιού: Είναι διαστάσεων 200 Χ 623 mm περίπου. Κατασκευάζεται από χαλύβδινη λαμαρίνα πάχους 0,8 mm, διαμορφωμένη καταλλήλως, έτσι ώστε να προσαρμόζεται στον κορμό του μεταλλικού ποδιού. Η καλύπτρα του μεταλλικού ποδιού μπορεί να αφαιρείται και να επανατοποθετείται πολύ εύκολα, χωρίς τη χρήση εργαλείων, έτσι ώστε να είναι δυνατή η ευχερής πρόσβαση στα καλώδια που είναι τοποθετημένα εντός του μεταλλικού ποδιού. Στο μεταλλικό πόδι, δεξιό ή αριστερό, θα φέρει αναρτώμενη μεταλλική βάση της μονάδας Η/Υ (towers).

2 ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ(1,60 Χ 0.80 Χ 0.75)

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Αποτελείται από τα εξής μέρη:

Επιφάνεια εργασίας : Κατασκευάζεται από μοριοσανίδα υψηλής πιέσεως 3 στρώσεων, πάχους 25 χιλιοστών , επενδυμένη αμφιπλευρώς με μελαμίνη laminate πάχους 0,3 mm, σε χρώμα απομίμησης καπλαμά οξιάς. Περιμετρικά, η επιφάνεια εργασίας έχει ταινία ABS, πάχους 3 mm, στρογγυλεμένη σε όλες τις ακμές και γωνίες.

Από την κάτω όψη της επιφάνειας εργασίας ,βρίσκονται ενσωματωμένες φωλιές με σπείρωμα για τη σύνδεση της επιφάνειας εργασίας με τα μεταλλικά πόδια του γραφείου. Η σύνδεση πραγματοποιείται με τη χρήση των κατάλληλων βιδών «allen».

Μεταλλικό πόδι τύπου ανεστραμμένου. «Η» : Λυόμενη μεταλλική κατασκευή, διαστάσεων 68Χ 90Χ69,5 cm, η οποία αποτελείται από τα εξής μέρη:

- Βάση μεταλλικού ποδιού: είναι διαστάσεων 680 Χ 90 cm περίπου. Κατασκευάζεται από χαλύβδινη λαμαρίνα πάχους 2 mm, διαμορφωμένη καταλλήλως. Εντός της βάσης υπάρχουν ενσωματωμένα πέλματα. Το πέλμα είναι υψηλής ανθεκτικότητας PVC με αντλιοσθητικές και προστατευτικές για το δάπεδο ιδιότητες.
- Κορμός μεταλλικού ποδιού: είναι διαστάσεων 130 Χ 35 Χ 545 mm περίπου. Αποτελείται από την ενσωματωμένη μεταλλική καλύπτρα, η οποία κατασκευάζεται από χαλύβδινη λαμαρίνα πάχους 2 mm διαμορφωμένη καταλλήλως. Επί της εσωτερικής μεταλλικής καλύπτρας υπάρχουν ειδικά διαμορφωμένες οπές για την είσοδο και έξοδο των καλωδίων των ισχυρών και ασθενών ρευμάτων.
- Άνω τμήμα μεταλλικού ποδιού: Είναι διαστάσεων 480 Χ 10h mm περίπου. Κατασκευάζεται από λαμαρίνα πάχους 2 mm, διαμορφωμένη καταλλήλως.

Τα ανωτέρω τρία τμήματα συναρμολογούνται μεταξύ τους με τη χρήση κατάλληλων βιδών τύπου «allen».

Καλύπτρα μεταλλικού ποδιού : Είναι διαστάσεων 200 Χ 623 mm περίπου. Κατασκευάζεται από χαλύβδινη λαμαρίνα πάχους 0,8 mm, διαμορφωμένη καταλλήλως, έτσι ώστε να προσαρμόζεται στον κορμό του μεταλλικού ποδιού. Η καλύπτρα του μεταλλικού ποδιού μπορεί να αφαιρείται και να επανατοποθετείται πολύ εύκολα, χωρίς τη χρήση εργαλείων, έτσι ώστε να είναι δυνατή η ευχερής πρόσβαση στα καλώδια που είναι τοποθετημένα εντός του μεταλλικού ποδιού.

Στο μεταλλικό πόδι, δεξιό ή αριστερό, θα φέρει αναρτώμενη μεταλλική βάση της μονάδας Η/Υ (towers).

3 ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΙΣΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Αποτελείται από τα εξής μέρη:

Κάθισμα κυλιόμενο με μεταλλικό σκελετό και επιφάνειας από ξύλο επενδυμένες με στρώμα πολυουρεθάνης και δερμάτινη. Διαθέτει προσκέφαλο με ίδια κατασκευή.

Έδρα: Επενδυμένη με πολυουρεθάνη πάχους $\geq 5\text{cm}$ και ντυμένη στην άνω μεριά της και στο πλάι με δερμάτινη. Διαστάσεις έδρας : $\geq 48 \times 48\text{cm}$.

Πλάτη: Διαμορφωμένη εργονομικά πλάτη συνολικού πάχους $5 \geq \text{cm}$ με στρώμα πολυουρεθάνης και αμφίπλευρη επένδυση δερμάτινης. Ρυθμιζόμενη κλίση πλάτης με μοχλό.

Προσκέφαλο: Κυρτή διαμόρφωση συνολικού πλάτους $5 \geq \text{cm}$ με στρώμα πολυουρεθάνης και αμφίπλευρη επένδυση δερμάτινης.

Μπράτσα: Σκελετός αλουμινίου με άκρα πολυπροπυλενίου ρυθμιζόμενα καθ' ύψος.

Βάση: Πεντακτινωτή μεταλλική με τελείωμα, βαφής πούδρας ρυθμιζόμενη καθ' ύψος και περιστρεφόμενη με μέρη από συνθετική ύλη. Διαθέτει μηχανισμό ανάκλησης που συνεργάζεται με την πλάτη και την έδρα του καθίσματος ανάλογα με το βάρος του σώματος. Τροχοί δίδυμοι από συνθετική ύλη, περιστρεφόμενοι που επιτρέπουν την κύλιση του καθίσματος καθ' όλες τις διευθύνσεις.

4 ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ (0,60X 0,60X 0,75)

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ: Σταθερή, αποτελείται από τα εξής μέρη:

Σώμα συρταριέρας : Καπάκι: Κατασκευάζετε από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως 3 στρώσεων, πάχους 25 χιλιοστών, επενδυμένη αμφιπλεύρως με μελαμίνη laminate πάχους 0,3 mm. Περιμετρικά, η επιφάνεια εργασίας έχει ταινία ABS, πάχους 3 mm, στρογγυλεμένη σε όλες τις ακμές και γωνίες. Η υφή και το χρώμα της τελικής επιφάνειας θα είναι εναρμονισμένη με τα γραφεία και θα περιγράφεται επακριβώς στη χρωματική μελέτη του κτιρίου.

Σώμα συρταριέρας: Πλαϊνά, βάση, πλάτη: Κατασκευάζετε από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως 3 στρώσεων, πάχους 18 mm, επενδυμένη αμφιπλεύρως με μελαμίνη laminate πάχους 0,3 mm. Υπάρχουν περιμετρικά ταινίες ABS πάχους 0,5 mm, στρογγυλεμένη σε όλες τις ακμές και γωνίες. Η υφή και το χρώμα της τελικής επιφάνειας θα είναι εναρμονισμένη με τα γραφεία.

Μολυβοθήκη : Κατασκευάζετε ατόφια, χυτοπρεσσαριστή από συνθετικές ίνες υψηλής μηχανικής αντοχής.

Συρτάρια χυτοπρεσσαριστά πλαστικά : Κατασκευάζονται ατόφια, χυτοπρεσσαριστά, από συνθετικές ίνες υψηλής μηχανικής αντοχής. Τα συρτάρια διαθέτουν εσωτερικά πολλαπλές σειρές οπών, οι οποίες δέχονται μια ποικιλία διαχωριστικών εξαρτημάτων. Οι οδηγοί των συρταριών είναι «βαρέως τύπου» και κατασκευάζονται από χαλύβδινα

ελάσματα πάχους 2mm, ανοξείδωτα και διαθέτουν νάιλον ρουλεμάν ολίσθησης, τα οποία εξασφαλίζουν τη σταθερή, ομαλή και αθόρυβη λειτουργία των συρταριών. Οι οδηγοί των συρταριών βάφονται με εποξειδική ρητίνη σε βαφείο ηλεκτροστατικού ψεκασμού. Οι οδηγοί των συρταριών προσφέρουν άνοιγμα του συρταριού κατά 85% περίπου. Τα συρτάρια διαθέτουν πλαϊνά τοιχώματα, τα οποία καλύπτουν, για λόγους ασφαλείας, πλήρως τους μεταλλικούς οδηγούς των συρταριών. Όλες οι ακμές και γωνίες των συρταριών είναι στρογγυλεμένες. Η αντοχή σε βάρος των συρταριών είναι 30 κιλά για στατικό και μεταφερόμενο φορτίο.

Μετώπες συρταριών: Κατασκευάζονται απόφινες, χυτοπρεσσαριστές, από συνθετικές ίνες υψηλής μηχανικής αντοχής. Οι διαστάσεις είναι 428 X 150 X 16 mm περίπου. Οι μετώπες των συρταριών περιέχουν ενσωματωμένη εργονομική χειρολαβή από το ίδιο υλικό, τεχνοτροπία κατασκευής και στο ίδιο χρώμα.

5 ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Κάθισμα κυλιόμενο με πλάτη και μπράτσα που αποτελείται από τα εξής μέρη:

Έδρα: Εσωτερικός χαλύβδινος σωληνωτός σκελετός, γέμιση πολυουρεθάνης και επένδυση υφάσματος στην άνω πλευρά και στα πλαϊνά. Έχει σχήμα στρογγυλεμένου τετραγώνου με πλευρά 45 εκ.

Πλάτη: Εσωτερικός χαλύβδινος σωληνωτός σκελετός, γέμιση πολυουρεθάνης και επένδυση υφάσματος αμφίπλευρα και στα πλαϊνά. Έχει σχήμα τραπεζιού με ευθυογενείς ακμές και εργονομική κάμψη στο ύψος της μέσης. Η πλάτη είναι ρυθμιζόμενη καθ' ύψος.

Βάση: Πεντακτινωτή, αλουμινίου, με στιλπνή επιφάνεια. Διαθέτη πέντε ζεύγη διπλών τροχών από ανθεκτική ύλη που περιστρέφονται καθ' όλες τις διευθύνσεις. Διαθέτη μηχανισμό ανύψωσης της βάσης με μοχλό και πιστόνι αέρος.

Μπράτσα: Χαλύβδινος σκελετός με απολήξεις πολυουρεθάνης. Ρυθμιζόμενα καθ' ύψος και κατά πλάτος.

Το κάθισμα διαθέτει μηχανισμό ανάκλησης ρυθμιζόμενης αντίστασης που συνεργάζεται με την πλάτη και την έδρα, ανάλογα με το βάρος του σώματος.

6 ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ

ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ:

Σταθερή βάση στήριξης από μεταλλικό σωλήνα χρωματισμένο με ηλεκτροστατική βαφή φούρνου. Στηρίζεται σε τέσσερα πλαστικά αντιολισθητικά πέλματα (τύπος «S»).

Έδρα και πλάτη με μονοκόμματο κέλυφος, κατασκευασμένο από υαλοενισχυμένη πολυεστερική ρητίνη ή άλλο αντίστοιχης υλικό.

Το γέμισμα του κελύφους γίνεται με αφρώδες, χυτό, μονοκόμματο μαξιλάρι από μαλακή, διογκωμένη πολυουρεθάνη πάχους 50mm, που επενδύεται με ύφασμα.

8 ΕΡΜΑΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΧΑΜΗΛΟ (0,80 X 0,45 X 0,80)

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ:

Πέλματα: Πέλματα έδρασης, κατασκευασμένα από ανθεκτικό νάilon υλικό, με δυνατότητα ρύθμισης του ύψους.

Πόρτες: Κατασκευάζονται από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως τριών στρώσεων, πάχους 18 χιλ, επενδυμένη αμφιπλεύρως με μελαμίνη laminate πάχους 0,3 χιλ. Περιθώρια: Με την ίδια τεχνολογία υπάρχουν περιμετρικά ταινίες ABS πάχους 3 χιλ, στρογγυλεμένες σε όλες τις ακμές και γωνίες. Η υφή και το χρώμα της τελικής επιφάνειας θα είναι εναρμονισμένη με τα γραφεία και θα περιγράφεται επακριβώς στη χρωματική μελέτη του κτιρίου.

Πόμολο - Κλειδαριά ασφαλείας (με σπανιολέτα) : Αποτελείται από τα εξής μέρη: Πόμολο «αφαλό» κλειδαριάς, κατασκευασμένο από ανοξείδωτο ατσάλι, συνδέεται με το σώμα της κλειδαριάς, σώμα κλειδαριάς, βέργα-σπανιολέτα ,γάντζος βέργας-σπανιολέτας, στήριγμα-άγκιστρο συγκράτησης της βέργας-σπανιολέτας.

Μπινί πλαστικό (σε όλο το μήκος των πορτών): Πλαστικό πηχάκι-Μπινί τοποθετείται εσωτερικά και σε όλο το μήκος της αριστερής πόρτας των ερμαρίων, για να εξασφαλιστεί τόσο η καθαριότητα του εσωτερικού χώρου των ερμαρίων (ελεύθερο σκόνης) όσο και η αθόρυβη λειτουργία των πορτών κατά άνοιγμα και κλείσιμό τους.

9 ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (0,80 X 0,45 X 1,80)

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Πέλματα: Πέλματα έδρασης, κατασκευασμένα από ανθεκτικό νάilon υλικό, με δυνατότητα ρύθμισης του ύψους.

Πόρτες: Κατασκευάζονται από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως τριών στρώσεων, πάχους 18 χιλ, επενδυμένη αμφιπλεύρως με μελαμίνη laminate πάχους 0,3 χιλ. Περιθώρια: Με την ίδια τεχνολογία υπάρχουν περιμετρικά ταινίες ABS πάχους 3 χιλ., στρογγυλεμένες με ακτίνα R 3χιλ. σε όλες τις ακμές και γωνίες. Η υφή και το χρώμα της τελικής επιφάνειας θα είναι εναρμονισμένη με τα γραφεία και θα περιγράφεται επακριβώς στη χρωματική μελέτη του κτιρίου.

Πόμολο-Κλειδαριά ασφαλείας (με σπανιολέτα) : Αποτελείται από τα : Πόμολο «αφαλό» κλειδαριάς, κατασκευασμένο από ανοξείδωτο ατσάλι, συνδέεται με το σώμα της κλειδαριάς, σώμα κλειδαριάς, βέργα-σπανιολέτα ,γάντζος βέργας-σπανιολέτας, στήριγμα-άγκιστρο συγκράτησης της βέργας-σπανιολέτας.

Μπινί πλαστικό (σε όλο το μήκος των πορτών): Πλαστικό πηχάκι-Μπινί τοποθετείται εσωτερικά και σε όλο το μήκος της αριστερής πόρτας των ερμαρίων, για να εξασφαλιστεί τόσο η καθαριότητα του εσωτερικού χώρου των ερμαρίων (ελεύθερο σκόνης) όσο και η αθόρυβη λειτουργία των πορτών κατά άνοιγμα και κλείσιμό τους.

10 ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ ΜΕ ΟΜΠΡΕΛΟΘΗΚΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ:

- Συνδυασμός καλόγηρου και ομπρελοθήκης. Μεταλλικός κατακόρυφος σωλήνας, που εδράζεται σε κυκλικής μορφής βάση.
- Στο άνω άκρο του φέρει διπλά άγκιστρα από ανθεκτικό υλικό υψηλής αντοχής (σακάκι και καπέλο).
- Σε ύψος από το δάπεδο ίσο με το 1/3 περίπου του συνολικού του ύψους, υπάρχει δίσκος από ανθεκτικό υλικό με υποδοχές, για τη συγκράτηση ομπρελών.
- Αντίστοιχης διαμέτρου δίσκος κατασκευασμένος από το ίδιο υλικό, για τη σταθεροποίηση των ομπρελών και τη συλλογή των νερών, υπάρχει και στην επάνω επιφάνεια της μεταλλικής βάσης - πέλματος.
- Χρωματίζεται με ηλεκτροστατική βαφή φούρνου.

8 ΚΑΔΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί θέσεις εργασίας.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Κυλινδρικός κάδος από ανοξείδωτο φύλλο χάλυβα, χωρίς καπάκι, με γυριστή απόληξη στο χείλος του. Διαθέτει πλαστική βάση για προστασία δαπέδου.

9 ΚΑΝΑΠΕΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΔΥΟ (2) ΑΤΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ, 1.50Χ0.60Χ0.85 m

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Αποτελείται από σκελετό επιχρωμιωμένου μετάλλου και μονοκόμματα πλατοκαθίσματα από διάτρητη λαμαρίνα ηλεκτροστατικής βαφής και εργονομικής σχεδίασης. Θα φέρει εκατέρωθεν μεταλλικά μπράτσα, στο ένα εκ των οποίων θα υπάρχει τραπεζάκι από μοριοσανίδα διαστάσεων 60Χ50 cm, πάχους 18 mm και χρώματος μαύρου.

10 ΚΑΝΑΠΕΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΑΤΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ, 2.00Χ0.60Χ0.85 m.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Αποτελείται από σκελετό επιχρωμιωμένου μετάλλου και μονοκόμματα πλατοκαθίσματα βαφής και εργονομικής σχεδίασης. Θα φέρει εκατέρωθεν μεταλλικά μπράτσα, στο ένα εκ των οποίων θα υπάρχει τραπεζάκι από μοριοσανίδα διαστάσεων 60Χ50 cm, πάχους 18 mm και χρώματος μαύρου.

11 ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΚΕΛΕΤΟ**ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ :**

Μεταλλικός σκελετός στήριξης: Αποτελείται από 3 ανεξάρτητα μέρη διπλής ανατομικής καμπυλώσεως, κατασκευασμένα από χαλυβδοσωλήνα, διαστάσεων ~ 50 X 20 X 2 mm ή άλλης διατομής ανάλογης αντοχής. Χρωματίζεται με ηλεκτροστατική βαφή φούρνου. Εδράζεται επάνω σε υαλοενισχυμένους ολισθητήρες πολυαμιδίου για μεγαλύτερη ευστάθεια.

Έδρα-Πλάτη: Αποτελείται από δύο διπλά (εσωτερικό και εξωτερικό)κελύφη, από μορφοποιημένη κόντρα πλακέ. Στην εσωτερική πλευρά των εσωτερικών κελυφών υπάρχουν ενσωματωμένα κλιπς για τη συγκράτηση των μαξιλαριών. Η έδρα-πλάτη βιδώνεται στον μεταλλικό σκελετό.

Μαξιλάρια: Δύο μονοκόμματα για την έδρα και την πλάτη. Κατασκευάζονται από μαλακή διογκωμένη πολυουρεθάνη με ενσωματωμένο συρμάτινο πλαίσιο.

Επένδυση: Τόσο τα μαξιλάρια όσο και τα εξωτερικά κελύφη, επενδύονται με ύφασμα.

Μπράτσα: Στις δύο άκρες έχει μπράτσα από ημίσκληρη πολυουρεθάνη με μεταλλικό σκελετό, εσωτερικά από χαλυβδοσωλήνα όμοιο με τον σκελετό στήριξης.

12 ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΜΕΓΑΛΟ (ΠΑΡΑΛΛΗΛΟΓΡΑΜΜΟ) ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (ΣΕ CM): 90 X 65 X 40 (H)**ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ:**

Καπάκι: Μοριοσανίδα πάχους ~ 25 mm, αμφίπλευρα επενδυμένη με έγχρωμη σατινέ μελαμίνη και σόκορα από P.V.C. Η επιφάνεια στηρίζεται σε μεταλλικό τελάρo κατασκευασμένο από σωλήνα ορθογωνικής διατομής (~ 40 X 20 X 15).

Πόδια: Μεταλλικά, από σωλήνα διατομής ~ 40 mm και συνολικής αντοχής ~ 40 Kg mm². Εδράζονται πάνω σε αντιολισθητικά πέλματα από πολυαμίδιο και χρωματίζονται με ηλεκτροστατική βαφή φούρνου.

15 ΣΤΕΓΝΩΤΗΡΕΣ ΧΕΡΙΩΝ**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:**

Επίτοιχος στεγνωτήρας χεριών, λευκού χρώματος (RAL 9010), κατασκευασμένος από ABS υλικό, με τεχνικά χαρακτηριστικά λειτουργία τάσεως : 220 V, 50/60 Hz, 1800 watt, μέγιστος χρόνος λειτουργίας 1-9 min.

16 ΚΑΔΟΣ ΜΙΚΡΟΣ ΠΟΔΟΚΙΝΗΤΟΣ (WC)+ ΠΙΓΚΑΛ (ΒΟΥΡΤΣΑΚΙ)

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Δίπλα σε όλες τις λεκάνες W.C για απόρριψη ακάθαρτων χαρτιών.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

- Κάδος μεταλλικός με καπάκι, με αντιοξειδωτική προστασία και βαφή φούρνου, χωρητικότητας κατ' ελάχιστο 5 lt και ύψους 30 cm.
- Να διαθέτει εσωτερικό κάδο με δυνατότητα ευχερούς καθαρισμού.
- Να διαθέτει πεντάλ για το άνοιγμα του καπακιού, σχεδίασης και κατασκευής για υψηλή μηχανική αντοχή.
- Η βάση του να φέρει αντιολισθητικά πέλματα.
- Να εμπεριέχει και πλαστική βάση με βούρτσα πλαστική για την λεκάνη της τουαλέτας (set), κυλινδρικής μορφής.

17 ΣΑΠΟΥΝΟΘΗΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΟΙΧΕΣ

Το δοχείο του ρευστού σάπωνος να είναι από διάφανο plexiglas, με επαναφερόμενη βαλβίδα ρύσεως, χωρητικότητας -300 gr.

18 ΚΑΔΟΣ ΜΕ ΣΤΑΧΤΟΘΗΚΗ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ : Εξυπηρετεί τις κεντρικές αναμονές όπου επιτρέπεται το κάπνισμα.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

Κυλινδρικός κάδος με παραλληλόγραμμες πλαϊνές οπές για κοινά απορρίμματα και κυκλική σταχτοθήκη στο άνω μέρος της. Ανοξείδωτο αφαιρούμενο καπάκι σταχτοθήκης με οπή για την σβέση τσιγάρου στον διαμορφωμένο πυθμένα της σταχτοθήκης. Η σταχτοθήκη και το καπάκι της είναι αφαιρούμενο για τον καθαρισμό αυτής, αλλά και για την αλλαγή σακουλών. Ο κάδος είναι κατασκευασμένος εξ ολοκλήρου από φύλλο ανοξείδωτου χάλυβα.

19. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΕ STAND

Διαστάσεις σε cm : 130 x 80 x 85 και ύψος stand 1.80 m .

Πίνακας ανακοινώσεων αυτοφερόμενος με πλάτη από μοριοσανίδα, με επένδυση laminate. Το πλαίσιο από προφίλ αλουμινίου με στρογγυλεμένες ακμές, ηλεκτροστατικώς βαμμένο, επί του οποίου θα είναι προσαρμοσμένα 2 θυρόφυλλα από κρύσταλλο 5 mm ανοιγόμενα ή επάλληλα.

Το stand από μεταλλικό σωλήνα κυκλικής ή ορθογωνικής διατομής, χρωματισμένος ηλεκτροστατικώς με αντλιοσθητικά πέλματα από πολυαμίδιο.

20 ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΣΠΡΟΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΣ (0.90 X 1.20)

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ :

Πίνακας μαγνητικός, μαρκαδόρου, επίτοιχος. Αποτελείται από πλαίσιο από ανοδευμένο αλουμίνιο με στρογγυλεμένες ακμές και χείλος συγκράτησης μαρκαδόρων μήκους 90 cm, προσαρμοζόμενο στην μικρή ή τη μεγάλη πλευρά και επιφάνεια γραφής από επισμαλτωμένο χαλυβδόφυλλο.

Η επιφάνεια έχει μεγάλη αντοχή σε χάραξη και καθαρίζεται πολύ εύκολα με στεγνό πανί. Συνοδεύεται από σετ κατάλληλων μαρκαδόρων και μαγνητών.

21 ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΦΕΛΛΟΥ

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ :

Πίνακας ανακοινώσεων αυτοφερόμενος, επίτοιχος, με πλάτη από κόντρα πλακέ θαλάσσης ή άλλο συμπαγές υλικό και εμπρόσθια επιφάνεια από φύλλα φελλού πάχους περίπου 12mm. Το πλαίσιο του από ανοδευμένο αλουμίνιο με στρογγυλεμένες ακμές.

22 ΠΕΡΣΙΔΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΣΚΙΑΣΗΣ:

Οι περσίδες είναι οριζοντίου τύπου ,κατασκευασμένες από αλουμίνιο, πλάτους 16mm πλενόμενες η μηχανικά καθοριζόμενες δεν θα έλκουν την σκόνη και λοιπά σωματίδια , με μηχανική αντοχή, μη αναφλεγόμενες και δύσκολα καιόμενες. Οι μηχανισμοί ανάρτησης θα είναι απλοί, αθόρυβοι εύχρηστοι χειροκίνητοι αξιόπιστοι ανθεκτικοί και δεν θα απαιτούν συντήρηση.

23 ΡΑΦΙΑ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΜΟΝΑ :

Διαστάσεις σε cm: ΒΑΘΟΣ :38, ΥΨΟΣ : 200, ΜΗΚΟΣ ΚΑΘΕ ΠΥΡΓΟΥ: 90

Ράφια αποθήκης μονά από λαμαρίνα ψυχρής εξέλασης και χρωματισμένα με ηλεκτροστατική βαφή φούρνου .Αποτελούνται από διάτρητα γωνιακά ελάσματα έξι καθ' ύψος μεταλλικές επιφάνειες (38X100) με περιμετρική αναδίπλωση που βιδώνονται σε αυτά καθώς και όλα τα απαιτούμενα εξαρτήματα σύνδεσης , στερέωσης ακαμψίας και έδρασης. Το μήκος των ραφιών είναι μεταβλητό ανάλογα με τις ανάγκες του χώρου που εξυπηρετούν. Η κατασκευή πρέπει να είναι απλούστατη, ταχύτατη στην συναρμολόγησή της και έχει μεγάλη αντοχή σε βάρος.

24 ΥΠΟΠΟΔΙΟ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

Αποτελείται από σκελετό με μεταλλικό σωλήνα επιχρωμιωμένο επί του οποίου εδράζεται επιφάνεια από πλαστικό (ABS) με δυνατότητα ρύθμισης της κλήσεως. Ο μεταλλικός σκελετός στα σημεία επαφής με το δάπεδο φέρει αντλιοσθητικά σταθερά πλέγματα.

25 ΚΥΚΛΙΚΟ ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ 4 ΑΤΟΜΩΝ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

Αποτελείται από τα εξής μέρη:

Επιφάνεια εργασίας: Κατασκευάζεται από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως 3 στρώσεων πάχους 25mm, επενδυμένη αμφίπλευρως με μελαμίνη laminate πάχους 0.3 mm. Περιμετρικά η επιφάνεια εργασίας έχει ταινία ABS πάχους 3mm στρογγυλωμένη σε όλες τις ακμές και γωνίες.

Κολώνα μεταλλική με βάση : Αποτελείται από τα εξής μέρη: Δίσκο βάσης 550mm περίπου. Κολώνα μεταλλική 120mm περίπου. Βάση σύνδεσης μεταλλική 300x300 mm περίπου.

Όλα τα ανωτέρω μεταλλικά μέρη κατασκευάζονται από χαλύβδινη λαμαρίνα πάχους 2mm διαμορφωμένη καταλλήλως.

Βαφή μεταλλικών μερών : Υψίστης μηχανικής αντοχής εποξεικής ρητίνης 2 συστατικών, εφαρμοσμένη με την μέθοδο ηλεκτροστατικού ψεκασμού και στέγνωμα σε φούρνο υψηλής θερμοκρασίας.

Συνδεσμολογία μεταλλικών μερών: Με χαλύβδινους κοχλίες.

26 ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΜΕ ΑΝΑΛΟΓΙΟ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

Αποτελείται από σταθερή βάση στήριξης μεταλλικού σωλήνα με τέσσερα πόδια χρωματισμένη αντλιοσθητικά πέλματα. Η έδρα είναι ξεχωριστή από την πλάτη και αποτελούνται και οι δυο από ξεχωριστά κελύφη (ABS) με χυτό αφρώδες υλικό διογκωμένης πολυουρεθάνης πάχους 50mm, που επενδύεται με ύφασμα. Στο μπράτσο φέρει αναδιπλούμενο αναλόγιο και στην κάτω επιφάνεια από την έδρα αγκιστρωμένο καλαθάκι από πλέγμα επιχρωμιωμένο.

27 ΚΛΙΝΗ ΟΙΚΙΑΚΗ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

Αποτελείται από τα εξής:

Ξύλινα μέρη: Μοριοσανίδα πάχους 25mm αμφίπλευρα επενδυμένη με μελαμίνη laminate πάχους 0,3mm απομίμηση οξιάς η καρυδιάς..

Μεταλλικά μέρη: Χρωματίζονται με πολυεστερική βαφή φούρνου.

Σωμιέ: Αποτελείται από στραντζαριστό πλαίσιο διατομής 40x40mm περίπου και μεταλλικό πλέγμα.

28 ΣΤΡΩΜΑ ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

Στρώμα οικιακής κλίνης, ορθοπεδικού τύπου, πάχους 15cm, με χειρολαβές για την ευχερή μετακίνηση του Αποτελείται από το εσωτερικό, τη θήκη και το κάλυμμα. Το εσωτερικό του στρώματος κατασκευάζεται από αφρό πολυουρεθάνης, πυκνότητας 40Kg/m υψηλής ελαστικότητας, διάρκειας στο χρόνο, μη κονιορτοποιούμενο ομοιογενές, χωρίς σχισίματα ή αλλά ελαττώματα. Θήκη καλύπτει απολύτως το στρώμα και κατασκευάζεται από ύφασμα με τουλάχιστον 80% περιεκτικότητα σε βαμβάκι..

Το κάλυμμα καλύπτει απολύτως το στρώμα και κατασκευάζεται από υλικό πλενόμενο, αντιστατικό, άκαυστο, αδιάβροχο. Το κάλυμμα είναι αφαιρετό μέσω φερμουάρ διπλής ενέργειας. Το φερμουάρ και οι ραφές θα είναι στο μέσον του πάχους για μεγαλύτερη αντοχή και μείωση της φθοράς των υφασμάτων.

29 ΚΟΜΟΔΙΝΟ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Αποτελείται από τα εξής μέρη :

Καπάκι, πλαϊνά, πλάτη, βάση συρτάρια : Μοριοσανίδα πάχους - 18mm αμφίπλευρα επενδυμένη με μελαμίνη laminate πάχους 0.3mm απομίμηση οξιάς ή καρυδιάς..

30 ΛΑΜΠΑ ΚΟΜΟΔΙΝΟΥ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Εξυπηρετεί τις λειτουργικές ανάγκες του προσωπικού της Υπηρεσίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :

Αποτελείται από βραχίονα μήκους τουλάχιστον 60cm με κεντρικό εύκαμπτο τμήμα ώστε να είναι ευχερής η σταθεροποίηση του σε κάθε επιθυμητή θέση βάση του μεταλλική ικανού βάρους να εξασφαλίζει την ευστάθεια του. Κάλυμμα λαμπτήρα σταθερό με δυνατότητα μικρής περιστροφής. Τα μεταλλικά στοιχεία του φωτιστικού θα είναι χρωματισμένα με ηλεκτροστατική βαφή φούρνου. Ο λαμπτήρας πυρακτώσεως να είναι ισχύος μέχρι 220V/60W.

31 ΓΩΝΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ :

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Αποτελείται από τα εξής μέρη :

Ενός (1) γραφείου εργασίας (1,60x0,80x0,75)

Ενός (1) γραφείου εργασίας (1,60x0,80x0,75)

Ενός (1) γωνιακού συνδέσμου συμβατού με τα ανώτερα γραφεία

Τριών (3) επικαθήμενων ραφιέρων, μιας σε κάθε γραφείο εργασίας τοποθετούμενων στην εξωτερική εμπρόσθια πλευρά του συμβατές με τα γραφεία

Διαστάσεις: πλάτος 30 cm Χ μήκος κάθε γραφείου Χ ύψος 30cm

Μιας (1) τροχήλατης συρταριέρας

Μίας (1) αναρτώμενης μεταλλικής βάσης της μονάδας Η/Υ (tower)

ΟΜΑΔΑ 2. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ
2Α. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
1.	ΑΕΡΟΣΥΜΠΙΕΣΤΗΣ	Τροχήλατος εμβολοφόρος. Τάση λειτουργίας 380V/50Hz. Αεροφυλάκιο 150-200 Λτ. Παροχή ≥ 250 Λτ/1'. Ισχύς ≥ 3 HP. Πίεση ~ 9 Bar. Να συνοδεύεται από ελαστικό σωλήνα 10 μ. με τους απαιτούμενους προσαρμοστήρες για αεροεργαλεία. Με ενισχυμένο αεροφυλάκιο και βάση. Με μανόμετρο γλυκερίνης.
2.	ΑΕΡΟΚΛΕΙΔΟ $\frac{1}{2}$ "	Καρέ $\frac{1}{2}$ ", αναστρεφόμενο. Μέγιστη ροπή ~ 600 Nm. Πίεση λειτουργίας ~ 6 Bars. Σωλήνας παροχής $\varnothing 10$. Ικανότητα μπουλονιών μέχρι M 18. Συλλογή με κασετίνα και τέσσερα καρυδάκια
3.	ΑΕΡΟΚΑΣΤΑΝΙΑ $\frac{1}{2}$ "	Καρέ $\frac{1}{2}$ ", αναστρεφόμενη. Ροπή ~ 70 Nm. Σωλήνας παροχής $\varnothing 10$. Ικανότητα μπουλονιών μέχρι M 8. Βάρος $\leq 1,5$ κ.
4.	ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΣΥΡΤΑΡΙΑ	Διαστάσεις 2,00X0,75 μ. περίπου. Με ενσωματωμένη πλάτη για τακτοποίηση εργαλείων και δυο συρταριές εκατέρωθεν. Κάθε συρταριέρα θα έχει πέντε (5) συρτάρια με κλειδωμά και γλίστρες με ρουλεμάν και αντοχή σε φορτία. Επιφάνεια από ανθεκτικό συμπαγές ξύλο και επικάλυψη επιφάνειας από ισχυρό πλαστικό. Να διαθέτει τρύπες για την τοποθέτηση μέγγενης (μόρσας) τύπου M150.
5.	ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗ - ΦΩΡΙΑΜΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΗ*	Τύπου τρόλεϊ με αντλιοσθητική χειρολαβή μεταφοράς. Να διαθέτει : Επιφάνεια εργασίας καλυμμένη με ABS. Έξι (6) συρτάρια με γλίστρες με ρουλεμάν διαστάσεων $\sim 600 \times 360$ mm, από τα οποία τα τέσσερα ύψους ~ 70 mm, ένα ~ 140 mm και ένα 280 mm. Στις βάσεις των συρταριών να υπάρχει προστατευτικός αφρώδης τάπητας. Επίσης τέσσερις (4) ρόδες μεταφοράς $\varnothing 125$ mm εκ των οποίων δύο σταθερές και δύο περιστρεφόμενες (η μια με φρένο) Κεντρική κλειδαριά ασφαλείας εμπρός και ικανότητα σε στατικό φορτίο ~ 800 κ.
6.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ Α.Λ.Ε.	Κατασκευασμένη από βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή χαλύβδινη λαμαρίνα DKP κατάλληλου πάχους και στιβαρής κατασκευής. Να διαθέτει βάση στήριξης. Χωρητικότητα ~ 1.000 Λτ με δείκτη πλήρωσης. Να έχει καλυμμένο άνοιγμα διαστάσεων $\sim 0,40 \times 0,40$ μ. Στην επάνω επιφάνεια να διαθέτει ταπωμένο στόμιο με τάπα



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
		αναρρόφησης Ø 2". Να διαθέτει στο κατώτερο σημείο βάνα εκκένωσης.
7.	ΣΥΛΛΕΚΤΗΣ ΕΛΑΙΩΝ (ΛΑΔΙΕΡΑ)	Να διαθέτει δοχείο συλλογής 12 Lt με δεξαμενή 80 Lt. και πνευματική εκκένωση
8.	ΑΕΡΟΒΑΛΒΟΝΙΕΡΑ	Χωρητικότητα ~25 Lt, με ένδειξη χωρητικότητας., ρυθμιστή πίεσης και σωλήνα 1,5 μ. με πιστόλι.
9.	ΜΕΓΓΕΝΗ (ΜΟΡΣΑ)	Από σφυρήλατο χάλυβα. Μήκος δαγκάνας 150 mm. Βάρος ≤30 κ.
10.	ΦΟΡΤΙΣΤΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ	Τάση λειτουργίας 220V/50Hz. Να διαθέτει Αμπερόμετρο με ικανότητα φόρτισης μπαταριών κατ' ελάχιστο 120 Ah. Ρεύμα φόρτισης ≥8 A/12 V.
11.	ΜΕΤΡΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ ΥΠΟ ΦΟΡΤΙΟ	Φορητή συσκευή. Μέτρηση τάσης από ~100A στα 12V και 50A στα 6V. Με 2 ακροδέκτες για τους πόλους της μπαταρίας.
12.	ΤΡΟΧΟΣ ΛΕΙΑΝΣΗΣ ΔΙΔΥΜΟΣ	Επιτραπέζιος με τροχό λείανσης και βούρτσα. Τάση λειτουργίας 220V/50Hz. Ταχύτητα 0-2800 rpm. Ισχύς 350-500 W. Διάμετρος τροχού Ø 200. Να διαθέτει και προστατευτική διάταξη ρινισμάτων και σκόνης.
13.	ΓΡΥΛΛΟΣ ΧΕΙΡΟΣ (ΚΡΟΚΟΔΕΙΛΟΣ) 3 tv	Υδραυλικός. Στιβαρής κατασκευής. Αnuψωτικής ικανότητας 2 Tv. Με δυνατότητα αποφόρτισης χειροκίνητη ή ποδοκίνητη.
14.	ΚΑΒΑΛΕΤΑ (ΤΡΙΠΟΔΑ) ΟΧΗΜΑΤΩΝ 2,0 tv	Στιβαρής κατασκευής. Ρυθμιζόμενου ύψους. Μέγιστο ύψος ανύψωσης ~0,30 μ.
15.	ΓΡΥΛΛΟΓΕΦΥΡΑ 2 tv	Αnuψωτικής ικανότητας 2 Tv. Ρυθμιζόμενου πλάτους ολίσθησης σε τροχιά πλάτους έως 1,20 μ.Υδραυλική, ψαλιδωτή, χειροκίνητη διπλής ενέργειας. Να έχει ελαστικούς τάκους στήριξης.
16.	ΔΡΑΠΤΑΝΟ ΧΕΙΡΟΣ ΚΡΟΥΣΤΙΚΟ	Ισχύς 750 Watt, Ταχύτητα 0-2800 rpm, Κρούσεις 0-44800 bpm, Ικανότητα διάτρησης ξύλου 30mm, μπετόν 13mm, ατσάλι 13mm, τσοκ 13mm, βάρος <2,5Kgr. Να περιλαμβάνει οδηγό βάρους, πλαϊνή χειρολαβή, τουλάχιστον 8 τρυπάνια (Ø 6-13) και βαλιτσάκι μεταφοράς.
17.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΚΑΤΣΑΒΙΔΙ	Ταχύτητα περιστροφής 0-440 και 0-1600 rpm, ρυθμίσεις ροπής 24, max ροπή >35Nm, ικανότητα διάτρηση σε ξύλο 32mm και ατσάλι 13mm, βάρος <2,5 Kg. Να συνοδεύεται από φορτιστή, 2 μπαταρίες Lithium 18V-2,4Ah και θήκη μεταφοράς. Θα συνοδεύεται με σετ μύτες Torx-Allen-Πολύσφηνα.
18.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΣ 15 M (ΜΠΑΛΑΝΤΕΖΑ)	Φορητή. Για παροχή ρεύματος 220 v. Σε καρούλι με φρένο. Εξωτερική παροχή τουλάχιστον 2 λήψεων.
19.	ΛΑΜΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	Με καλώδιο 10 μ. Χειρολαβή από πλαστικό με διακόπτη. Προστατευόμενη λάμπα 42 V από μεταλλικό πλέγμα ή



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
		πλαστικό ημιδιαφανές.
20.	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ 40X55	Ανθεκτικά από μεταλλικό ή πλαστικό κέλυφος. Δώδεκα θέσεων.
21.	ΣΚΑΛΑ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ	Σκάλα αλουμινίου πτυσσόμενη δύο τεμαχίων. Ικανότητα 150 κ., ύψους 2 μ., 2x10 σκαλοπάτια με τραβέρσα. Ελαφρού τύπου.
22.	ΜΠΟΥΖΟΚΛΕΙΔΑ	Πολύγωνα με καρέ $\frac{1}{2}$ " για κασάνια. Μήκος ~25 mm. Διαστάσεις μπουζί 16 και 20,8 mm.
23.	ΚΛΕΙΔΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ (Τ. ΕΞΟΛΚΕΑ)	Μεταλλικό. Αυτορυθμιζόμενο με τρεις βραχίονες για δεξιόστροφη και αριστερόστροφη λειτουργία. Για προσαρμογή σε καρέ $\frac{1}{2}$ " και διαστάσεις φίλτρων Ø 60-120
24.	ΚΛΕΙΔΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ (Τ. ΙΜΑΝΤΑ)	Με ιμάντα για διαστάσεις φίλτρων Ø 60-120
25.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΦΩΤΙΣΜΟΥ 15 Μ (ΜΠΑΛΑΝΤΕΖΑ)	
26.	ΠΥΚΝΟΜΕΤΡΟ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ	Πυκνόμετρο για την μέτρηση της πυκνότητας του ηλεκτρολύτη σε μπαταρίες μολύβδου. Με διπλή κλίμακα 0-50-100% όσον αφορά το ποσοστό φόρτισης και 1,10 έως 1,30 κ/λτ όσον αφορά την μέτρηση της πυκνότητας. Μήκος ~300 mm.
27.	ΞΑΠΛΩΣΤΡΑ	Επιφάνεια από αφρώδες ελαστικό καλυμμένο με PVC, εύκολα καθαριζόμενο. Στήριγμα κεφαλής τριών θέσεων και ρόδες μετακίνησης.

2Β. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
1.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	Από χρωμιοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Κεφαλή με κλίση 15°. Μεγέθη 6-22, 24, 27, 30-32 mm.
2.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΠΟΛΥΓΩΝΑ	Από χρωμιοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Μεγέθη 6-22, 24, 27, 30-32 mm.
3.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΓΕΡΜΑΝΟΠΟΛΥΓΩΝΑ	Από χρωμιοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Κεφαλή με κλίση 15° στη πλευρά του Γερμανικού. Μεγέθη 6-22, 24, 27, 30-32 mm.
4.	ΚΑΡΥΔΑΚΙΑ $\frac{1}{2}$ "	Από χρωμιοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Μεγέθη 6-22, 24, 27, 30-32 mm.



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
5.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ $\frac{1}{2}$ "	Από χρωμοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Μήκος 125 mm.
6.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ $\frac{1}{2}$ "	Από χρωμοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Μήκος 250 mm.
7.	ΑΡΘΡΩΣΗ - ΣΤΑΥΡΟΣ $\frac{1}{2}$ "	Από χρωμοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Μήκος 75 mm.
8.	ΜΑΝΕΛΛΑ ΟΛΙΣΘΑΙΝΟΥΣΑ $\frac{1}{2}$ "	Από χρωμοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Μήκος ~300 mm
9.	ΚΑΣΤΑΝΙΑ ΑΝΑΣΤΡΕΦΟΜΕΝΗ $\frac{1}{2}$ "	Από χρωμοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Μήκος ~270 mm
10.	ΚΑΡΥΔΑΚΙΑ $\frac{1}{2}$ " ΜΕ ΜΥΤΕΣ ALLEN-TORX- ΧΖΝ	Συλλογή από χρωμοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Με μαυρισμένα άκρα. Να περιλαμβάνει μεγέθη TORX T20-T55 και ALLEN και ΧΖΝ 5-14.
11.	ΚΛΕΙΔΙΑ ALLEN ΓΩΝΙΑΚΑ	Από χρωμοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη.
12.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΣΩΤ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Ίσια. Επιχρωμιωμένη. Ανθεκτική κατασκευή με υψηλή αντοχή στην φθορά. Λαβές εργονομικές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό, για την τοποθέτηση εσωτερικών ασφαλειών (οπής), με διαμέτρους από 8 - 140 mm, μασίφ κατασκευή, μύτες ακριβείας που δεν γλιστρούν. Ανοξείδωτος χρωμοβαναδιούχος χάλυβας, σφυρήλατος, σκληρυμένος σε λάδι. Λαβές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό. Μήκος ~180 mm.
13.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΣΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Λοξή. Επιχρωμιωμένη. Ανθεκτική κατασκευή με υψηλή αντοχή στην φθορά. Λαβές εργονομικές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό, για την τοποθέτηση εσωτερικών ασφαλειών (οπής), με διαμέτρους από 8 - 140 mm, μασίφ κατασκευή, μύτες ακριβείας που δεν γλιστρούν. Ανοξείδωτος χρωμοβαναδιούχος χάλυβας, σφυρήλατος, σκληρυμένος σε λάδι. Λαβές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό. Μήκος ~180 mm.
14.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Ίσια. Επιχρωμιωμένη. Ανθεκτική κατασκευή με υψηλή αντοχή στην φθορά. Λαβές εργονομικές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό, για την τοποθέτηση εξωτερικών ασφαλειών (οπής), με διαμέτρους από 8 - 140 mm, μασίφ κατασκευή, μύτες ακριβείας που δεν γλιστρούν. Ανοξείδωτος χρωμοβαναδιούχος χάλυβας, σφυρήλατος, σκληρυμένος σε λάδι. Λαβές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό. Μήκος ~180 mm.
15.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ.	Λοξή. Επιχρωμιωμένη. Ανθεκτική κατασκευή με υψηλή



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
	ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ ΛΟΞΗ	αντοχή στην φθορά. Λαβές εργονομικές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό, για την τοποθέτηση εξωτερικών ασφαλειών (οπής), με διαμέτρους από 8 - 140 mm, μασίφ κατασκευή, μύτες ακριβείας που δεν γλιστρούν. Ανοξείδωτος χρωμιοβαναδιούχος χάλυβας, σφυρήλατος, σκληρυμένος σε λάδι. Λαβές επικαλυμμένες με μονωτικό υλικό. Μήκος ~180 mm.
16.	ΠΛΑΓΙΟΚΟΦΤΗΣ	Βαρέως τύπου, με μονωμένη εργονομική χειρολαβή. Επιφάνειες κατάλληλες για πολλές χρήσεις με κόψεις για μαλακό και σκληρό σύρμα καθώς και ατσάλοσυρμα. Ανθεκτικές κοπτικές ακμές. Μάγουλα με ιδιαίτερη αντοχή στην φθορά. Χρωμιοβαναδιούχος χάλυβας υψηλής ποιότητας, σφυρήλατος. Μήκος ~180mm.
17.	ΠΕΝΣΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	Βαρέως τύπου, με μονωμένη εργονομική χειρολαβή. Επιφάνειες σύσφιξης για πλακέ και στρογγυλά αντικείμενα, κατάλληλες για πολλές χρήσεις με κόψεις για μαλακό και σκληρό σύρμα καθώς και ατσάλοσυρμα. Ανθεκτικές κοπτικές ακμές. Μάγουλα με ιδιαίτερη αντοχή στην φθορά. Χρωμιοβαναδιούχος χάλυβας υψηλής ποιότητας, σφυρήλατος. Μήκος ~180mm
18.	ΜΥΤΟΤΣΙΜΠΙΔΟ	Τσιμπίδα επιχρωμιωμένη, Λαβές μονωμένες με επένδυση περισσοτέρων στοιχείων, ελεγμένες κατά VDE
19.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΙΣΙΑ	Για βίδες με εγκοπή. Μεγέθη 2.5X50-3X75-3.5X100-4X125-5.5X100-5.5X150-6.5X150. Χάλυβας χρωμίου-βαναδίου. Ισχυρής κατασκευής. Με εργονομική λαβή και μονωτική κάλυψη.
20.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΣΤΑΥΡΩΤΑ (Phillips)	Για βίδες με σταυρό Phillips. Μεγέθη PH0X60-PH0X100-PH1X80-PH1X120-PH2X100-PH2X150 Χάλυβας χρωμίου-βαναδίου. Ισχυρής κατασκευής. Με εργονομική λαβή και μονωτική κάλυψη.
21.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΣΩΛΗΝΩΤΑ	Χάλυβας χρωμίου-βαναδίου. Ισχυρής κατασκευής. Με εργονομική λαβή και μονωτική κάλυψη. Μεγέθη 6,7,8,10 mm.
22.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ	Διαστάσεις 0.5X3X44 mm. Κατάλληλο για τάση 6-24 V.
23.	ΣΦΥΡΙ ΠΕΝΑΣ	300 γρ. Με ξύλινο στυλιάρι.
24.	ΒΑΡΙΟΠΟΥΛΑ	500 γρ. Με ξύλινο στυλιάρι.
25.	ΛΟΣΤΟΣ (ΛΕΒΙΕΣ)	Πτεπλατυσμένων άκρων, το ένα κεκαμένο. Χάλυβας χρωμίου-βαναδίου. Ισχυρής κατασκευής. Μήκος 400 mm.
26.	ΓΚΑΖΟΤΑΝΑΛΙΑ	Κλειδί και πένσα σε ένα εργαλείο, για τη συγκράτηση, το σφίξιμο, το πρεσάρισμα ή το λύγισμα επεξεργαζόμενων

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
		τεμαχίων. Χωρίς τζόγο επαφή σε ολόκληρη την επιφάνεια, με κλιμάκωση για τη ρύθμιση της περιοχής συγκράτησης εκτός του επεξεργαζόμενου κομματιού. Η ρύθμιση να "κλειδώνει" με την βοήθεια ασφάλειας και οι σιαγώνες να παραμένουν συνεχώς παράλληλες. Η επαναφορά να επιτρέπει τη γρήγορη σύνδεση - αποσύνδεση βιδωτών εξαρτημάτων Χάλυβας χρωμίου-βαναδίου. Μήκος ~240 mm.
27.	ΠΡΕΣΑ ΑΚΡΟΔΕΚΤΩΝ	Για μονωμένους ακροδέκτες. Με μονωμένες λαβές. Μήκος 200 mm.
28.	ΚΛΕΙΔΙ ΓΑΛΛΙΚΟ	Από χρωμιοβαναδιούχο χάλυβα με υψηλή αντοχή στην φθορά και τη ρήξη. Άνοιγμα σιαγώνων 36 mm. Χωρίς τζόγο

2Γ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Τεχνική Περιγραφή
1.	ΠΛΥΝΤΙΚΗ ΠΙΕΣΤΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ	Υδροπλυντική συσκευή κρύου νερού επαγγελματικού τύπου, τροχήλατη. Τάση λειτουργίας 380V/50Hz. Παροχή ~900 lt/ώ. Ισχύς ~7KW. Πίεση ~200 Bar. Να διαθέτει δεξαμενή απορρυπαντικού 10 lt περίπου με σύστημα αεροποιητή στη χαμηλή πίεση. Να συνοδεύεται από ανοξείδωτη διπλή κάνη με λάστιχο 10 μ. και ψεκαστήρες (μπεκ) νερού και απορρυπαντικού. Να διαθέτει σύστημα αυτόματης διακοπής λειτουργίας και έναρξής της με τη σκανδάλη της πιστόλας (τύπου TOTAL STOP).
2.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΣΚΟΥΠΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Κατασκευασμένη για επαγγελματική χρήση με μεγάλη απορροφητική ισχύ. Να συνοδεύεται από πλήρες σετ εξαρτημάτων (σωλήνα σπιράλ, προεκτάσεις, βουρτσάκια, πέλματα για κάθε χρήση κ.λπ.) Ισχύς 3X1200Watt (max). Τάση λειτουργίας 230 Volt/50 Hz. Ροή αέρα >9600 lt/min. Υποπίεση 220 mbar. Χωρητικότητα κάδου >70lt. Βάρος ~34 Kgr.

ΟΜΑΔΑ 3. ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Πίνακας 1: Προδιαγραφές για Φορητό Υπολογιστή

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	ΓΕΝΙΚΑ			
1.1	Να αναγραφεί το Μοντέλο	ΝΑΙ		
1.2	Να αναγραφεί ο Κατασκευαστής	ΝΑΙ		
1.3	Αριθμός Τεμαχίων	1		
1.4	Ο προσφερόμενος Φορητός Υπολογιστής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση μέσα στους τελευταίους 18 μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στη διεθνή αγορά, και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης /απόσυρσής του.	ΝΑΙ		
1.5	Πιστοποιήσεις			
1.5.1	Να κατατεθούν τα πιστοποιητικά ποιότητας ISO 9001 της κατασκευάστριας εταιρείας	ΝΑΙ		
1.5.2	CE MARK	ΝΑΙ		
1.5.3	Το σύστημα να διαθέτει τα παρακάτω περιβαλλοντικά πιστοποιητικά: • EnergyStar 5.0 • EPEAT® Gold • IT-Eco-Declaration • RoHS (Restriction of hazardous substances) • WEEE (Waste electrical and electronical equipment)	ΝΑΙ		
1.6	Τροφοδοτικά υψηλής απόδοσης (%).	≥ 90		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
2.1	Επεξεργαστής			
2.1.1	Επεξεργαστής ενδεικτικής τεχνολογίας x86, intel ή AMD συχνότητας (≥ 2.4GHz) ή ανώτερος	ΝΑΙ		
2.1.2	Σχετικά με τον επεξεργαστή να αναφερθούν τα παρακάτω : Η συχνότητα λειτουργίας (GHz) Μνήμη cache L2 (MB) (≥3)	ΝΑΙ		
2.2	Χαρακτηριστικά BIOS			
2.2.1	Αναβάθμιση BIOS με Flash.			
2.2.2	Υποστήριξη Hyper-Threading ή αντίστοιχο.			
2.2.3	Προστασία πρόσβασης / πιστοποίησης χρήση (user password) σε επίπεδο BIOS και λειτουργικού συστήματος	ΝΑΙ		
2.2.4	Φιλικότητα προς το περιβάλλον με ταυτόχρονη εξοικονόμηση ενέργειας.			
2.3	Μνήμη			
2.3.1	Προσφερόμενη κύρια μνήμη (GB)	≥4		
2.3.2	Μέγιστη υποστηριζόμενη κύρια μνήμη (GB)	≥4		
2.3.3	Τεχνολογία μνήμης	DDR3 ή καλύτερη		
2.3.4	Να αναφερθεί ο αριθμός υποδοχών για μνήμες και ο τύπος τους	ΝΑΙ		
2.3.4.1	Αναβάθμιση μνήμης χωρίς αντικατάσταση υπάρχουσας	ΝΑΙ		
2.4	Άλλο			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.5	Μονάδες Σκληρών Δίσκων			
2.5.1	Αριθμός μονάδων	1		
2.5.2	Χωρητικότητα μονάδας	≥ 500GB		
2.5.3	Ταχύτητα περιστροφής σκληρού δίσκου	≥ 7200 rpm		
2.5.4	Να αναφερθεί ο τύπος διαύλου	SATA2 ή ανώτερος		
2.6	Μονάδα DVD			
2.6.1	Εσωτερικό	ΝΑΙ		
2.6.2	Αριθμός Μονάδων	1		
2.6.3	Τύπος SATA	ΝΑΙ		
2.6.4	Ταχύτητα ανάγνωσης DVD	≥ 16x		
2.7	Κάρτα Γραφικών			
2.7.1	Κάρτα γραφικών SVGA με hardware accelerator ή καλύτερη			
2.7.2	Δίαυλος επικοινωνίας			
2.7.3	Μνήμη κάρτας	≥ 512MB		
2.7.4	Μέγιστη υποστηριζόμενη ανάλυση	≥ 1280x720		
2.7.5	Μέγιστα υποστηριζόμενα χρώματα	16,7 M		
2.7.6	Να προσφερθούν drivers για το λειτουργικό σύστημα	ΝΑΙ		
2.7.7	1 Θύρα DVI-D ή 1 Θύρα D-sub VGA	ΝΑΙ		
2.8	Πλήρης υποστήριξη σε Windows 7	ΝΑΙ		
2.9	Μονάδες Εισόδου - Εξόδου			
2.9.1	Πληκτρολόγιο ελληνο-λατινικό με αριθμό πλήκτρων	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.9.2	Τύπος QWERTY με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων σε κάθε πλήκτρο	ΝΑΙ		
2.10	Ποντίκι			
2.10.1	Usb οπτικό με ροδάκι Microsoft συμβατό	ΝΑΙ		
2.11	Δικτυακές Συνδέσεις			
2.11.1	Ενσωματωμένη κάρτα δικτύου GigabitEthernet στα 10/100/1000 που να διαθέτει connector RJ45, να είναι SNMP διαχειρίσιμη, με δυνατότητα networkboot	ΝΑΙ		
2.11.2	Άλλο			
2.12	Κάρτα ήχου ενσωματωμένη στη μητρική	ΝΑΙ		
	Memory Card Reader	1		
2.4.1	Θύρες USB 2.0	≥2		
2.4.2	Modem	1		
2.4.3	Μπαταρία	≥6-cell lithium ion		
2.4.4	802.11n	ΝΑΙ		
2.4.5	Bluetooth 2.1 EDR	ΝΑΙ		
2.13	Άλλα χαρακτηριστικά			
2.14	Εσωτερικό ηχείο	ΝΑΙ		
2.15	Άλλα χαρακτηριστικά συστήματος			
2.15.1	Να δοθούν τα πιστοποιητικά ελέγχου του προσφερόμενου ηλεκτρονικού υπολογιστή με τα οποία αποδεικνύεται :			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.15.1.1	η ασφαλής λειτουργία του σε σχέση με το ηλεκτρικό ρεύμα.	ΝΑΙ		
2.15.1.2	οι χαμηλές εκπομπές ακτινοβολίας σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.	ΝΑΙ		
2.15.1.3	ISO 9001	ΝΑΙ		
2.16	Έγχρωμη Οθόνη TFT			
2.16.1	Αριθμός Τεμαχίων	10		
2.16.2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.16.3	Τύπος LCD / TFT	LED		
2.16.4	Μέγεθος (Διαγώνια διάσταση inches)	$\geq 15.6''$		
2.16.5	Ελάχιστη υποστηριζόμενη ανάλυση	$\geq 1366 \times 768$		
3	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ			
3.1	Να δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια (manuals) για το σύστημα σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
3.2	Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση εγγυάται την ομαλή εκκίνηση του υπολογιστή με όλα τα προσφερόμενα περιφερειακά συνδεδεμένα σε αυτόν και σε πλήρη λειτουργία	ΝΑΙ		
3.3	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει όλον τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κ.λ.π.)	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.4	Παροχή τουλάχιστον ενός (1) CD/DVD για κάθε προσφερόμενο λογισμικό, από το οποίο να υπάρχει δυνατότητα πλήρους εγκατάστασης	ΝΑΙ		
4	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ			
4.1	Ο προσφερόμενος εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτεται από δωρεάν εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή με επιτόπου ανταπόκριση την επόμενη εργάσιμη μέρα (NBD) μετά την οριστική παραλαβή του και η όποια θα καλύπτει το σύνολο των ανταλλακτικών και υπηρεσιών στον χώρο του Ε.Κ.Α.Β.	ΝΑΙ		
4.2	Υποστήριξη για χρονικό διάστημα	≥3 έτη		
4.3	Αντικατάσταση εξοπλισμού εάν η διάρκεια επισκευής είναι μεγαλύτερη από 10 εργάσιμες ημέρες			
5.	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	1 ΜΗΝΑΣ		

Πίνακας 2: Λειτουργικό για τον Φορητό Υπολογιστή

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Να αναγραφεί Λειτουργικό Σύστημα για τον Φορητό Υπολογιστή	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.1	Για όλους τους σταθμούς εργασίας θα προσφερθεί εγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα Windows 7 Professional GR 64 bit ή νεώτερο, που να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού.	ΝΑΙ		
1.2	Το λογισμικό (λειτουργικό σύστημα του Φορητό Υπολογιστή) θα πρέπει να προσφερθεί σε μορφή συνολικής άδειας με δυνατότητα μεταφοράς του σε άλλο σταθμό εργασίας.	ΝΑΙ		
1.3	Γνήσιο CD εγκατάστασης	≥ 1		
1.4	Τα συστήματα θα παραδοθούν σε πλήρη λειτουργία με όλο το απαιτούμενο λογισμικό εγκατεστημένο και πλήρως λειτουργικό.			
1.5	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	1 ΜΗΝΑΣ		

Πίνακας 3: Προδιαγραφές για τους επιτραπέζιους σταθμούς εργασίας

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	ΓΕΝΙΚΑ			
1.1	Να αναγραφεί το Μοντέλο	ΝΑΙ		
1.2	Να αναγραφεί ο Κατασκευαστής	ΝΑΙ		
1.3	Αριθμός Τεμαχίων	10		
1.4	Ο προσφερόμενος σταθμός εργασίας πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση μέσα στους τελευταίους 18 μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης της	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	προσφοράς, να κυκλοφορεί στη διεθνή αγορά, και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης / απόσυρσής του.			
1.5	Πιστοποιήσεις			
1.5.1	Να κατατεθούν τα πιστοποιητικά ISO 9001 της κατασκευάστριας εταιρείας	ΝΑΙ		
1.5.2.	CE MARK	ΝΑΙ		
1.5.3.	Το σύστημα να διαθέτει τα παρακάτω περιβαλλοντικά πιστοποιητικά: • EnergyStar 5.0 • EPEAT @GOLD • IT-Eco-Declaration • RoHS (Restriction of hazardous substances) • WEEE (Waste electrical and electronical equipment)	ΝΑΙ		
1.6.	Τροφοδοτικά υψηλής απόδοσης (%)	≥90		
1.7.	Η προσφερόμενη οθόνη και παρελκόμενα να είναι το ιδίου κατασκευαστή με τον σταθμό εργασίας	ΝΑΙ		
2	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
2.1	Επεξεργαστής			
2.1.1	Επεξεργαστής ενδεικτικής τεχνολογίας x86, Intel ή AMD συχνότητας (≥ 2.6 Ghz) ή ανώτερος	ΝΑΙ		
2.1.2	Σχετικά με τον επεξεργαστή να αναφερθούν τα παρακάτω: Η συχνότητα λειτουργίας (GHz) Μνήμη cache L2 (MB) (≥3)	ΝΑΙ		
2.2	Χαρακτηριστικά BIOS			
2.2.1	Αναβάθμιση BIOS με Flash	ΝΑΙ		
2.2.2	Υποστήριξη Hyper-Threading ή αντίστοιχο	ΝΑΙ		
2.2.3	Προστασία πρόσβασης / πιστοποίησης χρήστη (user password) σε επίπεδο BIOS και	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Λειτουργικού συστήματος			
2.2.4	Φιλικότητα προς το περιβάλλον με ταυτόχρονη εξοικονόμησης ενέργειας. Σημ. Να γίνει αναφορά στα υποστηριζόμενα πρότυπα (EPA, EnergyStar, TCO 99, κλπ)	ΝΑΙ		
2.3	Μνήμη			
2.3.1	Προσφερόμενη κύρια μνήμη (GB)	≥2		
2.3.2	Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη (GB)	≥16		
2.3.3	Τεχνολογία Μνήμης	DDR3 ή καλύτερη		
2.3.4	Να αναφερθεί ο αριθμός υποδοχών για μνήμες και ο τύπος τους	ΝΑΙ		
2.3.5	Αναβάθμιση μνήμης χωρίς αντικατάσταση της υπάρχουσας	ΝΑΙ		
2.4	Μητρική Κάρτα			
2.4.1	Θύρες USB 2.0 (Ελεύθερες)	≥6		
2.4.1.1	Να αναφερθούν οι USB θύρες στο εμπρόσθιο τμήμα του συστήματος.	≥2		
2.4.2	Θύρες(1) PCI, (2) PCI Express x1 και (1) PCI Express x16	ΝΑΙ		
2.5	Μονάδες Σκληρών Δίσκων			
2.5.1	Αριθμός Μονάδων	1		
2.5.2	Χωρητικότητα μονάδας	≥500GB		
2.5.3	Ταχύτητα περιστροφής σκληρού δίσκου	≥7200 rpm		
2.5.4	Να αναφερθεί ο τύπος διαύλου	SATA2 ή ανώτερος		
2.5.5	Μνήμη cache	≥16MB		
2.6	Μονάδα DVD			
2.6.1	Εσωτερικό	ΝΑΙ		
2.6.2	Αριθμός μονάδων	1		
2.6.3	Τύπος SATA	ΝΑΙ		
2.6.4	Ταχύτητα Ανάγνωσης DVD	≥16x		
2.7	Κάρτα Γραφικών			
2.7.1	Κάρτα γραφικών SVGA με hardware accelerator ή καλύτερη			
2.7.2	Δίαυλος επικοινωνίας			
2.7.3	Μνήμη κάρτας	≥512MB		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.7.4	Μέγιστη υποστηριζόμενη ανάλυση	≥1280x1024		
2.7.5	Μέγιστα υποστηριζόμενα χρώματα	16,7 Μ		
2.7.6	Να προσφερθούν drivers για το λειτουργικό σύστημα	ΝΑΙ		
2.7.7	1 θύρα DVI-D, 1 θύρα D-sub VGA	ΝΑΙ		
2.8	Πλήρης υποστήριξη σε Windows 7			
2.9	Μονάδες Εισόδου - Εξόδου			
2.9.1	Πληκτρολόγιο ελληνο-λατινικό με αριθμό πλήκτρων	≥101		
2.9.2	Τύπος QWERTY με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων σε κάθε πλήκτρο	ΝΑΙ		
2.10	Ποντίκι			
2.10. 1	USB οπτικό με ροδάκι Microsoft συμβατό	ΝΑΙ		
2.11	Δικτυακές Συνδέσεις	ΝΑΙ		
2.11.1	Ενσωματωμένη κάρτα δικτύου Gigabit Ethernet στα 10/100/1000 που να διαθέτει connector RJ45, να είναι SNMP διαχειρίσιμη, με δυνατότητα network boot	ΝΑΙ		
2.11 .2	Άλλο			
2.12	Κάρτα ήχου ενσωματωμένη στη μητρική	ΝΑΙ		
2.13	Άλλα χαρακτηριστικά	ΝΑΙ		
2.14	Εσωτερικό ηχείο	ΝΑΙ		
2.15	Άλλα χαρακτηριστικά συστήματος			
2.15. 1	Να δοθούν τα πιστοποιητικά ελέγχου του προσφερόμενου ηλεκτρονικού υπολογιστή με τα οποία αποδεικνύεται:			
2.15. 1.1	Η ασφαλής λειτουργία του σε σχέση με το ηλεκτρικό ρεύμα	ΝΑΙ		
2.15. 1.2	Οι χαμηλές εκπομπές ακτινοβολίας σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.15. 1.3	ISO 9001	ΝΑΙ		
2.16	Έγχρωμη οθόνη TFT			
2.16. 1	Αριθμός Τεμαχίων	10		
2.16. 2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.16. 3	Τύπος LCD / TFT	Να αναφερθεί		
2.16. 4	Μέγεθος (Διαγώνια διάσταση inches)	≥ 19"		
2.16. 5	Μέγιστη υποστηριζόμενη ανάλυση	≥1366x768		
2.16. 6	Να αναφερθεί η Γωνία Θέασης & ο Λόγος Αντίθεσης			
2.16. 7	Συμβατότητα με πρότυπα: Energy Star, TCO 05, ISO 9241-3	ΝΑΙ		
2.16. 7.1	Φωτεινότητα ≥250 ccd/m ²			
2.16. 8	Να αναφερθούν οι λοιπές πιστοποιήσεις που διαθέτει			
2.16. 9	Θύρες VGA και DVI	ΝΑΙ		
2.16. 10	Άλλα χαρακτηριστικά			
3	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ			
3.1	Να δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια (manuals) για το σύστημα σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
3.2	Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση εγγυάται την ομαλή εκκίνηση του υπολογιστή με όλα τα προσφερόμενα περιφερειακά συνδεδεμένα σε αυτόν και σε πλήρη λειτουργία	ΝΑΙ		
3.3	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει όλον τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα σε παραγωγική λειτουργία (πχ. Καλώδια, connectors, κλπ)	ΝΑΙ		
3.4	Παροχή τουλάχιστον ενός (1)	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	CD/DVD για κάθε προσφερόμενο λογισμικό, από το οποίο να υπάρχει η δυνατότητα πλήρους εγκατάστασης			
4	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ			
4.1	Ο προσφερόμενος εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτεται από δωρεάν εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή με επιτόπου ανταπόκριση την επομένη εργάσιμη ημέρα (NBD) μετά την οριστική παραλαβή του και η οποία θα καλύπτει το σύνολο των ανταλλακτικών και υπηρεσιών στον χώρο της Κεντρικής Υπηρεσίας και Παραρτημάτων του Ε.Κ.Α.Β.	ΝΑΙ		
4.2	Υποστήριξη για χρονικό διάστημα	≥3 έτη		
4.3	Αντικατάσταση εξοπλισμού εάν η διάρκεια επισκευής είναι μεγαλύτερη από 10 εργάσιμες ημέρες			
5	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	1 ΜΗΝΑΣ		

Πίνακας 4: Λειτουργικό για τους σταθμούς εργασίας

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Να αναγραφεί Λειτουργικό σύστημα για τους Σταθμούς Εργασίας	ΝΑΙ		
1.1	Για όλους του σταθμούς εργασίας θα προσφερθεί εγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα Windows 7 Professional GR 64 bit, ή νεώτερο, που να συνοδεύεται από την επίσημη άδειας χρήσης του λειτουργικού.	ΝΑΙ		
1.2	Το λογισμικό (λειτουργικό	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	σύστημα των σταθμών εργασίας) θα πρέπει να προσφερθεί σε μορφή συνολικής άδειας με δυνατότητα μεταφοράς του σε άλλο σταθμό εργασίας			
1.3	Γνήσιο CD Εγκατάστασης	≥1		
1.4	Τα συστήματα θα παραδοθούν σε πλήρη λειτουργία με όλο το απαιτούμενο λογισμικό εγκατεστημένο και πλήρως λειτουργικό.			
1.5	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	1 ΜΗΝΑΣ		

Πίνακας 5: Δικτυακός εκτυπωτής τύπου LASER A4

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	ΓΕΝΙΚΑ			
1.1	Να αναφερθεί ο Τύπος - Κατασκευαστής	ΝΑΙ		
1.2	Να αναφερθεί η Σειρά - Μοντέλο	ΝΑΙ		
1.3	Αριθμός Τεμαχίων	1		
1.4	Το προσφερόμενο μοντέλο να είναι σύγχρονης τεχνολογίας και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης / απόσυρής του.	ΝΑΙ		
2	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
2.1	Μέγεθος Χαρτιού A4	ΝΑΙ		
2.2	Τεχνολογία Laser	ΝΑΙ		
2.3	Ασπρόμαυρη εκτύπωση	ΝΑΙ		
2.4	Τροφοδότηση χαρτιού			
2.4.1	Η τροφοδότηση του χαρτιού να γίνεται με συρτάρια χωρητικότητας	≥ 250 φύλλων		
2.5	Εκτύπωση διπλής όψης	ΝΑΙ		
2.6	Ανάλυση DPI	≥ 600x600		
2.7	Ταχύτητας Εκτύπωσης	≥ 30 σελ. / λεπτό		
2.8	Μέσος αριθμός σελίδων ανά μήνα (duty cycle)	≥10.000		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.9	Μνήμη			
2.9.1	Προσφερόμενη μνήμη εκτυπωτή	≥128 MB		
2.9.2	Μέγιστη μνήμη	≥512 MB		
2.10	Υποστηριζόμενες θύρες			
2.10.1	Θύρα USB 2.0	ΝΑΙ		
2.10.2	Θύρα Lan Ethernet 10/100	ΝΑΙ		
2.11	Άλλα χαρακτηριστικά			
2.11.1	Να αναφερθεί ο παραγόμενος θόρυβος (σε db) σε αναμονή και κατά την εκτύπωση	ΝΑΙ		
2.11.2	Υποστήριξη των ελληνικών χαρακτήρων ΕΛΟΤ-928 και 437 χωρίς download	ΝΑΙ		
2.11.3	Συμβατός με PCL5e & PCL6	ΝΑΙ		
2.11.4	Δυνατότητα απομακρυσμένης διαχείρισης μέσω τοπικού δικτύου ή web	ΝΑΙ		
2.11.5	LCD display	ΝΑΙ		
2.12	Λειτουργικά Συστήματα που υποστηρίζονται			
2.12.1	Windows ® XP	32 bit, 64 bit		
2.12.2	Microsoft Windows ® Vista	32 bit, 64 bit		
2.12.3	Windows ® 7	32 bit, 64 bit		
2.12.4	Windows ® Server 2003	32 bit, 64 bit		
2.12.5	Windows ® Server 2008	32 bit, 64 bit		
3	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΘΕΣΗΣ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ			
3.4	Ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει όλον τον εξοπλισμό και εξαρτήματα για τη θέση του εκτυπωτή σε παραγωγική λειτουργία (πχ καλώδια τροφοδοσίας, USB, δικτύου κλπ)	ΝΑΙ		
3.6	Να συνοδεύεται από το απαραίτητο λογισμικό του, σε CD	ΝΑΙ		
3.7	Να συνοδεύεται από τα εγχειρίδια χρήσης της συσκευής και του λογισμικού της, σε έντυπη μορφή και σε CD	ΝΑΙ		
3.8	Να συνοδεύεται από ένα (1) toner και ένα (1) τύμπανο (εάν	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αυτό είναι ξεχωριστό).			
3.9	Να διαθέτει πιστοποίηση ISO για τη διάρκεια των αναλωσίμων	ΝΑΙ		
3.10	Κόστος/σελίδα εκτύπωσης που θα περιέχει όλα τα αυθεντικά αναλώσιμα του εκτυπωτή	<=0,025 €		
3.11	Ανάλυση κόστους σελίδας με τιμές όλων των αυθεντικών αναλωσίμων και αριθμό σελίδων.	ΝΑΙ		
4	Εγγύηση			
4.1	Να περιγραφεί η εγγύηση	ΝΑΙ		
4.2	Διάρκεια εγγύησης	>= 2 έτη		
4.3	Τηλεφωνικό κέντρο για βλαβοληψία	ΝΑΙ		
4.4.	Ο προσφερόμενος εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτεται από δωρεάν εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή με επιτόπου ανταπόκριση την επομένη εργάσιμη ημέρα (NBD) μετά την οριστική παραλαβή του και η οποία θα καλύπτει το σύνολο των ανταλλακτικών και υπηρεσιών στον χώρο της Κεντρικής Υπηρεσίας και Παραρτημάτων.	ΝΑΙ		
4.4.1	Αντικατάσταση εξοπλισμού εάν η διάρκεια επισκευής είναι μεγαλύτερη από 10 εργάσιμες ημέρες			
5	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	1 ΜΗΝΑΣ		

Πίνακας 6: Δικτυακό Φωτοτυπικό μηχάνημα με δυνατότητα Φαξ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	ΓΕΝΙΚΑ			
1.1	Να αναφερθεί ο Τύπος - Κατασκευαστής	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.2	Να αναφερθεί η Σειρά - Μοντέλο	ΝΑΙ		
1.3	Αριθμός Τεμαχίων	1		
1.4	Το προσφερόμενο μοντέλο να είναι σύγχρονης τεχνολογίας και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης / απόσυρσής του.	ΝΑΙ		
2	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
2.1	Μέγεθος Πρωτοτύπου / αντιγράφου	A5 - A3		
2.2	Κύκλος εργασίας	≥10.000/μήνα		
2.3	Υποστηριζόμενες Θύρες			
2,3.1	Θύρα USB 2.0	ΝΑΙ		
2.3.2	Θύρα LAN Ethernet 10/100	ΝΑΙ		
2.4	Αυτόματος τροφοδότης	50 φύλλων		
2.5	Ταχύτητα εκτύπωσης	15 σελίδες/λεπτό		
2.6	Έξοδος πρώτης σελίδας	≤8 δευτερόλεπτα		
2.7	Χρόνος προθέρμανσης	≤40 δευτερόλεπτα		
2.8	Τροφοδοσία χαρτιού	Ένας δίσκος 250 φύλλων, Bypass		
2.9	Χρήστες	≥15		
2.10	Αντιγραφή			
2.10.1	Ανάλυση	≥600 x 600 dpi		
2.10.2	Διαβάθμιση	256 Επίπεδα		
2.10.3	Πολλαπλά αντίγραφα	1 - 99		
2.10.4	Δυνατότητα ζουμ	25 - 200%		
2.11	Εκτύπωση.			
2.11.1	Ανάλυση	≥600 x 600 dpi		
2.11.2	Λειτουργικά συστήματα	XP, vista, windows 7		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.12	Σαρωτής			
2.12.1	Ταχύτητα σάρωσης Τροφοδότη	15 σελίδες/λεπτό Α4		
2.12. 2	Ανάλυση	600 x 600 dpi		
2.13	Φαξ			
2.13.1	Τύπος	Super G3, 33,6 kbps		
3	ΕΓΓΥΗΣΗ			
3.1	Να περιγραφεί η εγγύηση	ΝΑΙ		
3.2	Διάρκεια εγγύησης	≥ 2 έτη		
3.3	Τηλεφωνικό κέντρο για βλαβοληψία	ΝΑΙ		
3.4	Ο προσφερόμενος εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτεται από δωρεάν εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή με επιτόπου ανταπόκριση την επόμενη εργάσιμη μέρα (NBD) μετά την οριστική παραλαβή του και η όποια θα καλύπτει το σύνολο των ανταλλακτικών και υπηρεσιών στον χώρο της Κεντρικής Υπηρεσίας και Παραρτημάτων.	ΝΑΙ		
3.4.1	Αντικατάσταση εξοπλισμού εάν η διάρκεια επισκευής είναι μεγαλύτερη από 10 εργάσιμες ημέρες.			
5	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	1 ΜΗΝΑΣ		

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο της προμήθειας είναι ο εξοπλισμός του κέντρου Ε.Κ.Α.Β Κοζάνης , προϋπολογισθείσας δαπάνης 72.565,67€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Στην προμήθεια περιλαμβάνονται:

- ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ δαπάνης 38.200,00€ (χωρίς Φ.Π.Α.)
- ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ δαπάνης 9.577,00€ (χωρίς Φ.Π.Α.)

- **ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ** δαπάνης 11.219,48€ (χωρίς Φ.Π.Α.)

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και από Εθνικούς Πόρους .

Άρθρο 2

Ισχύουσες διατάξεις.

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α. Υπουργική απόφαση 11389/93 Φ.Ε.Κ. 185/23.3.93 Τ.Β. και του εν ισχύ Δ.Κ.Κ. Ν. 3463/06 περί κυρώσεως Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Άρθρο 3

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά ανά συνολική ομάδα ειδών σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ.1 του Ν. 3463/06 του άρθρου 4 & 23 παράγραφος 4 & 2 αντίστοιχα του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 4

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος

- α) Διακήρυξη
- β) Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Προδιαγραφές
- γ) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- δ) Προϋπολογισμός
- ε) Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- ζ) Παράρτημα Ι

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν **ηλεκτρονικά** μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, **σε μορφή αρχείου .pdf** σύμφωνα με το άρθρο 7 της Υ.Α 11389/93, το Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/13 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του εθνικού συστήματος ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω. **Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.**

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

Α) ΈΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

Α.1 Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 10ο της παρούσας) που είναι το 2% επί της συνολικής ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς το ΦΠΑ 23%.

Α.2 Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου , έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση , δωροδοκία , απάτη , νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες

δραστηριότητες και για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν

προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση το Ν. 1599/86 όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά.

Α.3 Πιστοποιητικό έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό 9 πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Α.4 Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι **ενήμεροι** προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές σε **ασφαλιστικά ταμεία** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

Α.5 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα αναφέρει όλους ανεξαιρέτως τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

Α.6 Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι **ενήμεροι** ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Α.7 Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το είδος των εργασιών τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Α.8 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο Άρθρο 43.1 του ΠΔ 60/2007
- Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης των σχετικών με αυτή διατάξεων και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Α.9 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται:

- **Η χώρα κατασκευής** του τελικού προϊόντος που προσφέρεται.
- **Ο χρόνος παράδοσης** των υπό προμήθεια ειδών.
- **Η καλή λειτουργία των ειδών** για συνήθη χρήση, αποκατάσταση τυχόν βλαβών ή προβλημάτων για δύο (2) έτη τουλάχιστον και για τη συντήρηση και παροχή ανταλλακτικών για δέκα (10) έτη τουλάχιστον από την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή, όπου χρειάζεται.

Α.10 Εάν ο υποψήφιος προμηθευτής δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του προϊόντος, θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωσή του για το ποιος είναι ο κατασκευαστής και δήλωση του κατασκευαστή ότι αναλαμβάνει να προμηθεύσει τα συγκεκριμένα προϊόντα για λογαριασμό του προμηθευτή.

Α.11 Ο υποψήφιος Προμηθευτής θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής-τεχνική προσφορά στο Διαγωνισμό:

α) Να έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2011, 2012, 2013) μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του τμήματος της προμήθειας για το οποίο υποβάλλει προσφορά συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Προμηθευτής δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών

χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του αντίστοιχου προϋπολογισμού της προμήθειας.

β) Ο υποψήφιος Προμηθευτής, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2011, 2012, 2013), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Β) ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Β.1 Τα ως άνω για τους Έλληνες Πολίτες αλλά με έκδοση στη χώρα εγκατάστασής τους

Γ) ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά ή Αλλοδαπά)

Γ.1 Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά που αφορούν τους Έλληνες και Αλλοδαπούς Πολίτες

Γ.2 Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης, νομιμοποίησης και εκπροσώπησής τους, όπως και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα (κωδικοποιημένο καταστατικό, ΦΕΚ κλπ.) εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από τα οποία να προκύπτει ποιοι δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

Γ.3 Ειδικότερα τα ανωτέρω Νομικά Πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και Διευθύνοντα σύμβουλο για τις Α.Ε., απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από τα οποία να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί για αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης Α2 του παρόντος άρθρου.

Δ) ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Δ.1 Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 10ο της παρούσας) που είναι το 2% επί της συνολικής ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς ΦΠΑ

Δ.2 Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα

Δ.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις Α2, Α3 του παρόντος άρθρου.

Ε) ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Ε.1 Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Ε.2 Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης.

Ε.3 Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο

έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

1599/86, πρέπει να υπογράφονται:

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνήσιου υπογραφής.

9.5 Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (άρα δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) τότε **οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να τα προσκομίσουν** στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Κοζάνης ,σε έντυπη μορφή, **εντός τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς τους (σε σφραγισμένο (υπο) φάκελο με εξωτερικές ενδείξεις Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς). Τα εν λόγω δικαιολογητικά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού.

Θα πρέπει να προσκομιστούν όλα τα δικαιολογητικά πλην των ΦΕΚ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή .

Όσα δικαιολογητικά υπογράφονται από τον ίδιο το συμμετέχοντα πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής.

Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 25 του ν. 3614/2007 μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής έως και 30 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της υποβολής προσφορών.

Η προσφορά των ενδιαφερομένων θα συνοδεύεται από:

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται σ' αυτό η εγγραφή του και το επάγγελμά του.
2. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνουν ότι:
 - α) Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
 - β) Να αναφέρεται ο χρόνος παράδοσης των ειδών που θα πρέπει να είναι όσο προβλέπει η διακήρυξη.
 - γ) Να αναφέρουν ότι έχουν λάβει γνώση των όρων της παρούσης Συγγραφής Υποχρεώσεων της προμήθειας και συμφωνούν με αυτούς.
3. Τεχνική περιγραφή, προσπέκτους, φωτογραφίες και οποιοδήποτε απαραίτητο στοιχείο θα βοηθήσει την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 6

Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών (συμφωνία ή όχι της τεχνικής περιγραφής της προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης) και η εισήγηση για την ανάθεση της προμήθειας θα γίνει από τριμελή επιτροπή του άρθρου 46 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 7

Τόπος παράδοσης

Η παράδοση των ειδών θα γίνει στο Κέντρο Ε.Κ.Α.Β Κοζάνης σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία.

Άρθρο 8

Παραλαβή

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από τριμελή επιτροπή του άρθρου 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 9

Πλημμελής κατασκευή

Εάν κατά την παραλαβή και τη λειτουργία ειδών της προμήθειας υπάρχει ασυμφωνία με τις προδιαγραφές τις μελέτης ή την προσφορά του προμηθευτή τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τα είδη σύμφωνα με τις διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 33 & 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 10

Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 1. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1	Γραφείο εργασίας (1.80 X 0.80 X 0.75m)	1 τεμ.	250€	250€
2	Γραφείο εργασίας (1.60 X 0.80 X 0.75m)	6 τεμ.	200€	1200€
3	Τροχήλατο κάθισμα Δ/ντού με μπράτσα	1 τεμ.	200€	200€
4	Τροχήλατες συρταριέρες (0.60 X 0.60 X 0.43m)	8 τεμ.	150€	1200€
5	Τροχήλατο κάθισμα γραφείου με μπράτσα	8 τεμ.	150€	1200€
6	Κάθισμα συνεργασίας χωρίς μπράτσα	20 τεμ.	150€	3000€
7	Ερμάρια χαμηλά (0.80X 0.45 X 0.75m)	10 τεμ.	150€	1500€
8	Αρχειοθήκη (0.80 X 0.45 X 1,80m)	20 τεμ.	300€	6000€
9	Καλόγεροι και ομπρελοθήκη	10 τεμ.	60€	600€
10	Κάδος γραφείου μεταλλικός	10 τεμ.	50€	300€
11	Καναπές αναμονής 2 ατόμων μεταλλικός (1.60 X 0.60 X 0.85m)	3 τεμ.	250€	750€
12	Καναπές αναμονής 3 ατόμων μεταλλικός (2.00 X 0.60 X 0.85m)	2 τεμ.	350€	700€
13	Καναπές 2 ατόμων (1.20 X 0.60 X 0.80m)	5 τεμ.	250€	1250€
14	Τραπεζάκι αναμονής (0.90 X 0.65 X 0.40m)	5 τεμ.	120€	600€
15	Στεγνωτήρες χεριών	7 τεμ.	120€	840€
16	Κάδος μικρός ποδοκίνητος -πιγκάλ (σετ)	7 τεμ.	30€	210€
17	Σαπουνοθήκες πλαστικές	7 τεμ.	60€	420€
18	Κάδος με σταχτοθήκη	4 τεμ.	80€	320€



A/A	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
19	Πίνακες ανακοινώσεων με προθήκη (1.30 X 080 X 0.85m)	4 τεμ.	250€	1000€
20	Πίνακες ανακοινώσεων μαγνητικοί (0.90 X 1.20m)	4 τεμ.	60€	240€
21	Πίνακες ανακοινώσεων φελλού (0.90 X 1.20m)	10 τεμ.	20€	200€
22	Μεταλλικές περσίδες σκίασης (stor)	60 m ²	45€	2700€
23	Ράφια αποθήκης μονά (0.38 X 0.92m)	60 m μήκους	150€	9000€
24	Υποπόδια	10 τεμ.	25€	250€
25	Κυκλικό τραπέζι συνεργασίας 4 ατόμων (1.20 X 0.75m)	1 τεμ.	150€	150€
26	Κάθισμα σεμιναρίου με αναλόγιο	15 τεμ.	40€	600€
27	Κλίνη οικιακή (2.10 X 1.00 X 0.75m)	1 τεμ.	200€	200€
28	Στρώμα ορθοπεδικό (1.95 X 0.90m)	1 τεμ.	250€	250€
29	Κομοδίνο (0.50 X 0.40 X 0.45m)	1 τεμ.	40€	40€
30	Λάμπα κομοδίνου	1 τεμ.	30€	30€
31	Γωνιακή σύνθεση γραφείων	3 τεμ.	1000€	3000€
			ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1	38.200€

ΟΜΑΔΑ 2. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

2Α. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
1.	ΑΕΡΟΣΥΜΠΙΕΣΤΗΣ	Τεμ.	1	650,00 €	650,00 €
2.	ΑΕΡΟΚΛΕΙΔΑ ½"	Σετ	1	200,00 €	200,00 €
3.	ΑΕΡΟΚΑΣΤΑΝΙΑ ½"	Τεμ.	1	120,00 €	120,00 €
4.	ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΣΥΡΤΑΡΙΑ	Τεμ.	1	650,00 €	650,00 €
5.	ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗ ΦΟΡΙΑΜΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΗ*	Τεμ.	1	420,00 €	420,00 €
6.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ Α.Λ.Ε.	Τεμ.	1	1.500,00 €	1.500,00 €
7.	ΣΥΜΛΕΚΤΗΣ ΕΛΑΙΩΝ (ΛΑΔΙΕΡΑ)	Τεμ.	1	220,00 €	220,00 €
8.	ΑΕΡΟΒΑΛΒΟΝΙΕΡΑ	Τεμ.	1	150,00 €	150,00 €
9.	ΜΕΓΓΕΝΗ (ΜΟΡΣΑ)	Τεμ.	1	195,00 €	195,00 €
10.	ΦΟΡΤΙΣΤΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ	Τεμ.	1	295,00 €	295,00 €



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
11.	ΜΕΤΡΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ ΥΠΟ ΦΟΡΤΙΟ	Τεμ.	1	100,00 €	100,00 €
12.	ΤΡΟΧΟΣ ΛΕΙΑΝΣΗΣ ΔΙΔΥΜΟΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΣ	Τεμ.	1	130,00 €	130,00 €
13.	ΓΡΥΛΛΟΣ ΧΕΙΡΟΣ (ΚΡΟΚΟΔΕΙΛΟΣ) 3 TV	Τεμ.	1	270,00 €	270,00 €
14.	ΚΑΒΑΛΕΤΑ (ΤΡΙΠΟΔΑ) ΟΧΗΜΑΤΩΝ 1,5 TV	Τεμ.	4	20,00 €	80,00 €
15.	ΓΡΥΛΛΟΓΕΦΥΡΑ 2 TV	Τεμ.	1	170,00 €	170,00 €
16.	ΔΡΑΠΤΑΝΟ ΧΕΙΡΟΣ ΚΡΟΥΣΤΙΚΟ	Τεμ.	1	250,00 €	250,00 €
17.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΚΑΤΣΑΒΙΔΙ	Τεμ.	1	150,00 €	150,00 €
18.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΣ 15 Μ (ΜΠΑΛΑΝΤΕΖΑ)	Τεμ.	1	15,00 €	15,00 €
19.	ΛΑΜΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	Τεμ.	1	20,00 €	20,00 €
20.	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ 40X55	Τεμ	4	15,00 €	60,00 €
21.	ΣΚΑΛΑ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ 150 Κ./2 Μ.	Τεμ.	1	180,00 €	180,00 €
22.	ΜΠΟΥΖΟΚΛΕΙΔΑ	Τεμ.	2	37,00 €	74,00 €
23.	ΚΛΕΙΔΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ (Τ. ΕΞΟΛΚΕΑ)	Τεμ.	1	18,00 €	18,00 €
24.	ΚΛΕΙΔΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ (Τ. ΙΜΑΝΤΑ)	Τεμ.	1	23,00 €	23,00 €
25.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΦΩΤΙΣΜΟΥ 15 Μ (ΜΠΑΛΑΝΤΕΖΑ)	Τεμ.	1	20,00 €	20,00 €
26.	ΠΥΚΝΟΜΕΤΡΟ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ	Τεμ.	1	80,00 €	80,00 €
27.	ΞΑΠΛΩΣΤΡΑ	Τεμ.	1	70,00 €	70,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2Α					6.110,00 €
<u>2Β. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗΣ</u>					
1.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	Σετ	1	79,00 €	79,00 €
2.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΠΟΛΥΓΩΝΑ	Σετ	1	130,00 €	130,00 €
3.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΓΕΡΜΑΝΟΠΟΛΥΓΩΝΑ	Σετ.	1	240,00 €	240,00 €
4.	ΚΑΡΥΔΑΚΙΑ $\frac{1}{2}$ "	Σετ.	1	180,00 €	180,00 €
5.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1	8,00 €	8,00 €
6.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1	11,00 €	11,00 €
7.	ΑΡΘΡΩΣΗ - ΣΤΑΥΡΟΣ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1	17,00 €	17,00 €
8.	ΜΑΝΕΛΑ ΟΛΙΣΘΑΙΝΟΥΣΑ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1	11,00 €	11,00 €



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
9.	ΚΑΣΤΑΝΙΑ ΑΝΑΣΤΡΕΦΟΜΕΝΗ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1	38,00 €	38,00 €
10.	ΚΑΡΥΔΑΚΙΑ $\frac{1}{2}$ " ΜΕ ΜΥΤΕΣ ALLEN-TORX-ΧΖΝ	Σετ.	1	62,00 €	62,00 €
11.	ΚΛΕΙΔΙΑ ALLEN ΓΩΝΙΑΚΑ	Σετ.	1	10,00 €	10,00 €
12.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΣΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Σετ.	1	15,00 €	15,00 €
13.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΣΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Τεμ.	1	17,00 €	17,00 €
14.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Τεμ.	1	16,00 €	16,00 €
15.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ ΛΟΞΗ	Τεμ.	1	18,00 €	18,00 €
16.	ΠΕΝΣΑ ΓΚΡΙΠ	Τεμ.	1	19,00 €	19,00 €
17.	ΠΛΑΓΙΟΚΟΦΤΗΣ	Τεμ.	1	15,00 €	15,00 €
18.	ΠΕΝΣΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	Τεμ.	1	15,00 €	15,00 €
19.	ΜΥΤΟΤΣΙΜΠΙΔΟ	Τεμ.	1	17,00 €	17,00 €
20.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΙΣΙΑ	Τεμ.	7	10,00 €	70,00 €
21.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΣΤΑΥΡΩΤΑ (Phillips)	Τεμ.	6	12,00 €	72,00 €
22.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΣΩΛΗΝΩΤΑ	Τεμ.	4	43,00 €	172,00 €
23.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ	Σετ.	1	10,00 €	10,00 €
24.	ΣΦΥΡΙ ΠΕΝΑΣ	Τεμ.	1	12,00 €	12,00 €
25.	ΒΑΡΙΟΠΟΥΛΑ	Τεμ.	1	15,00 €	15,00 €
26.	ΛΟΣΤΟΣ (ΛΕΒΙΕΣ)	Τεμ.	1	22,00 €	22,00 €
27.	ΓΚΑΖΟΤΑΝΑΛΙΑ	Τεμ.	1	22,00 €	22,00 €
28.	ΠΡΕΣΣΑ ΑΚΡΟΔΕΚΤΩΝ	Τεμ.	1	37,00 €	37,00 €
29.	ΚΛΕΙΔΙ ΓΑΛΛΙΚΟ	Τεμ.	1	17,00 €	17,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2Β					1.367,00 €
2Γ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ					
1.	ΠΛΥΝΤΙΚΗ ΠΙΕΣΤΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ	Τεμ.	1	1.500,00 €	1.500,00 €
2.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΣΚΟΥΠΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Τεμ.	1	600,00 €	600,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2Γ					2.100,00 €

ΟΜΑΔΑ 3. ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Φορητός Η/Υ		1	1056,92€	1.056,92 €



ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Εξοπλισμός Η/Υ με οθόνη και Λειτουργικό Σύστημα		10	813,00€	8.130,00€
Εκτυπωτής Laser		1	406,51€	406,51€
Φωτοτυπικό		1	1626,05€	1.626,05€
		ΣΥΝΟΛΟ	ΟΜΑΔΑΣ 3	11.219,48 €
		ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ 1,2,3		58.996,48 €
		ΦΠΑ 23%		13.569,19 €
		ΤΕΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ		72.565,67 €

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται, χωριστά για κάθε ομάδα, με τη συμπλήρωση των αντίστοιχων πεδίων του πίνακα με το ποσό αριθμητικώς και ολογράφως:

ΟΜΑΔΑ 1. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς Φ.Π.Α)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	Γραφείο εργασίας (1.80 X 0.80 X 0.75m)	1 τεμ.		
2.	Γραφείο εργασίας (1.60 X 0.80 X 0.75m)	6 τεμ.		
3.	Τροχήλατο κάθισμα Δ/ντού με μπράτσα	1 τεμ.		
4.	Τροχήλατες συρταριέρες (0.60 X 0.60 X 0.43m)	8 τεμ.		
5.	Τροχήλατο κάθισμα γραφείου με μπράτσα	8 τεμ.		
6.	Κάθισμα συνεργασίας χωρίς μπράτσα	20 τεμ.		
7.	Ερμάρια χαμηλά (0.80X 0.45 X 0.75m)	10 τεμ.		
8.	Αρχειοθήκη (0.80 X 0.45 X 1,80m)	20 τεμ.		
9.	Καλόγεροι και ομπρελοθήκη	10 τεμ.		
10.	Κάδος γραφείου μεταλλικός	10 τεμ.		
11.	Καναπές αναμονής 2 ατόμων μεταλλικός (1.60 X 0.60 X 0.85m)	3 τεμ.		



Α/Α	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς Φ.Π.Α)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
12.	Καναπές αναμονής 3 ατόμων μεταλλικός (2.00 X 0.60 X 0.85m)	2 τεμ.		
13.	Καναπές 2 ατόμων (1.20 X 0.60 X 0.80m)	5 τεμ.		
14.	Τραπεζάκι αναμονής (0.90 X 0.65 X 0.40m)	5 τεμ.		
15.	Στεγνωτήρες χεριών	7 τεμ.		
16.	Κάδος μικρός ποδοκίνητος -πιγκάλ (σετ)	7 τεμ.		
17.	Σαπουνοθήκες πλαστικές	7 τεμ.		
18.	Κάδος με σταχτοθήκη	4 τεμ.		
19.	Πίνακες ανακοινώσεων με προθήκη (1.30 X 0.80 X 0.85m)	4 τεμ.		
20.	Πίνακες ανακοινώσεων μαγνητικοί (0.90 X 1.20m)	4 τεμ.		
21.	Πίνακες ανακοινώσεων φελλού (0.90 X 1.20m)	10 τεμ.		
22.	Μεταλλικές περσίδες σκίασης (stor)	60 m ²		
23.	Ράφια αποθήκης μονά (0.38 X 0.92m)	60 m μήκους		
24.	Υποπόδια	10 τεμ.		
25.	Κυκλικό τραπέζι συνεργασίας 4 ατόμων (1.20 X 0.75m)	1 τεμ.		
26.	Κάθισμα σεμιναρίου με αναλόγιο	15 τεμ.		
27.	Κλίνη οικιακή (2.10 X 1.00 X 0.75m)	1 τεμ.		
28.	Στρώμα ορθοπεδικό (1.95 X 0.90m)	1 τεμ.		
29.	Κομοδίνο (0.50 X 0.40 X 0.45m)	1 τεμ.		
30.	Λάμπα κομοδίνου	1 τεμ.		
31.	Γωνιακή σύνθεση γραφείων	3 τεμ.		
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1				
ΦΠΑ 23%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ				

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται, χωριστά για κάθε ομάδα, με τη συμπλήρωση των αντίστοιχων πεδίων του πίνακα με το ποσό αριθμητικώς και ολογράφως:

ΟΜΑΔΑ 1. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς Φ.Π.Α)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
32.	Γραφείο εργασίας (1.80 X 0.80 X 0.75m)	1 τεμ.		
33.	Γραφείο εργασίας (1.60 X 0.80 X 0.75m)	6 τεμ.		
34.	Τροχήλατο κάθισμα Δ/ντού με μπράτσα	1 τεμ.		
35.	Τροχήλατες συρταριέρες (0.60 X 0.60 X 0.43m)	8 τεμ.		
36.	Τροχήλατο κάθισμα γραφείου με μπράτσα	8 τεμ.		
37.	Κάθισμα συνεργασίας χωρίς μπράτσα	20 τεμ.		
38.	Ερμάρια χαμηλά (0.80X 0.45 X 0.75m)	10 τεμ.		
39.	Αρχειοθήκη (0.80 X 0.45 X 1,80m)	20 τεμ.		
40.	Καλόγεροι και ομπρελοθήκη	10 τεμ.		
41.	Κάδος γραφείου μεταλλικός	10 τεμ.		
42.	Καναπές αναμονής 2 ατόμων μεταλλικός (1.60 X 0.60 X 0.85m)	3 τεμ.		
43.	Καναπές αναμονής 3 ατόμων μεταλλικός (2.00 X 0.60 X 0.85m)	2 τεμ.		
44.	Καναπές 2 ατόμων (1.20 X 0.60 X 0.80m)	5 τεμ.		
45.	Τραπεζάκι αναμονής (0.90 X 0.65 X 0.40m)	5 τεμ.		
46.	Στεγνωτήρες χεριών	7 τεμ.		
47.	Κάδος μικρός ποδοκίνητος -πιγκάλ (σετ)	7 τεμ.		
48.	Σαπουνοθήκες πλαστικές	7 τεμ.		
49.	Κάδος με σταχτοθήκη	4 τεμ.		
50.	Πίνακες ανακοινώσεων με προθήκη (1.30 X 080 X 0.85m)	4 τεμ.		
51.	Πίνακες ανακοινώσεων μαγνητικοί	4 τεμ.		



Α/Α	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς Φ.Π.Α)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
	(0.90 X 1.20m)			
52.	Πίνακες ανακοινώσεων φελλού (0.90 X 1.20m)	10 τεμ.		
53.	Μεταλλικές περσίδες σκίασης (stor)	60 m ²		
54.	Ράφια αποθήκης μονά (0.38 X 0.92m)	60 m μήκους		
55.	Υποπόδια	10 τεμ.		
56.	Κυκλικό τραπέζι συνεργασίας 4 ατόμων (1.20 X 0.75m)	1 τεμ.		
57.	Κάθισμα σεμιναρίου με αναλόγιο	15 τεμ.		
58.	Κλίνη οικιακή (2.10 X 1.00 X 0.75m)	1 τεμ.		
59.	Στρώμα ορθοπεδικό (1.95 X 0.90m)	1 τεμ.		
60.	Κομοδίνο (0.50 X 0.40 X 0.45m)	1 τεμ.		
61.	Λάμπα κομοδίνου	1 τεμ.		
62.	Γωνιακή σύνθεση γραφείων	3 τεμ.		
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1				
ΦΠΑ 23%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ				

ΟΜΑΔΑ 2. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

2Α. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α)	Σύνολο
1.	ΑΕΡΟΣΥΜΠΙΕΣΤΗΣ	Τεμ.	1		
2.	ΑΕΡΟΚΛΕΙΔΑ ½"	Σετ	1		
3.	ΑΕΡΟΚΑΣΤΑΝΙΑ ½"	Τεμ.	1		
4.	ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΣΥΡΤΑΡΙΑ	Τεμ.	1		
5.	ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗ - ΦΟΡΙΑΜΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΗ*	Τεμ.	1		
6.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ Α.Λ.Ε.	Τεμ.	1		
7.	ΣΥΛΛΕΚΤΗΣ	Τεμ.	1		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α)	Σύνολο
	ΕΛΑΙΩΝ (ΛΑΔΙΕΡΑ)				
8.	ΑΕΡΟΒΑΛΒΟΝΙΕΡΑ	Τεμ.	1		
9.	ΜΕΓΓΕΝΗ (ΜΟΡΣΑ)	Τεμ.	1		
10.	ΦΟΡΤΙΣΤΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ	Τεμ.	1		
11.	ΜΕΤΡΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ ΥΠΟ ΦΟΡΤΙΟ	Τεμ.	1		
12.	ΤΡΟΧΟΣ ΛΕΙΑΝΣΗΣ ΔΙΔΥΜΟΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΣ	Τεμ.	1		
13.	ΓΡΥΛΛΟΣ ΧΕΙΡΟΣ (ΚΡΟΚΟΔΕΙΛΟΣ) 3 tv	Τεμ.	1		
14.	ΚΑΒΑΛΕΤΑ (ΤΡΙΠΟΔΑ) ΟΧΗΜΑΤΩΝ 1,5 tv	Τεμ.	4		
15.	ΓΡΥΛΛΟΓΕΦΥΡΑ 2 tv	Τεμ.	1		
16.	ΔΡΑΠΤΑΝΟ ΧΕΙΡΟΣ ΚΡΟΥΣΤΙΚΟ	Τεμ.	1		
17.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΚΑΤΣΑΒΙΔΙ	Τεμ.	1		
18.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΣ 15 Μ (ΜΠΑΛΑΝΤΕΖΑ)	Τεμ.	1		
19.	ΛΑΜΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	Τεμ.	1		
20.	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ 40X55	Τεμ	4		
21.	ΣΚΑΛΑ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ 150 Κ./2 Μ.	Τεμ.	1		
22.	ΜΠΟΥΖΟΚΛΕΙΔΑ	Τεμ.	2		
23.	ΚΛΕΙΔΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ (τ. ΕΞΟΛΚΕΑ)	Τεμ.	1		
24.	ΚΛΕΙΔΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ (τ. ΙΜΑΝΤΑ)	Τεμ.	1		
25.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΦΩΤΙΣΜΟΥ 15 Μ (ΜΠΑΛΑΝΤΕΖΑ)	Τεμ.	1		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α)	Σύνολο
26.	ΠΥΚΝΟΜΕΤΡΟ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ	Τεμ.	1		
27.	ΞΑΠΛΩΣΤΡΑ	Τεμ.	1		
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2Α					
Φ.Π.Α 23%					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ					

2Β. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α)	Σύνολο
1.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	Σετ	1		
2.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΠΟΛΥΓΩΝΑ	Σετ	1		
3.	ΚΛΕΙΔΙΑ ΓΕΡΜΑΝΟΠΟΛΥΓΩΝΑ	Σετ	1		
4.	ΚΑΡΥΔΑΚΙΑ $\frac{1}{2}$ "	Σετ	1		
5.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1		
6.	ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1		
7.	ΑΡΘΡΩΣΗ - ΣΤΑΥΡΟΣ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1		
8.	ΜΑΝΕΛΑ ΟΛΙΣΘΑΙΝΟΥΣΑ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1		
9.	ΚΑΣΤΑΝΙΑ ΑΝΑΣΤΡΕΦΟΜΕΝΗ $\frac{1}{2}$ "	Τεμ.	1		
10.	ΚΑΡΥΔΑΚΙΑ $\frac{1}{2}$ " ΜΕ ΜΥΤΕΣ ALLEN-TORX-XZN	Σετ	1		
11.	ΚΛΕΙΔΙΑ ALLEN ΓΩΝΙΑΚΑ	Σετ	1		
12.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Σετ	1		
13.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Τεμ.	1		
14.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	Τεμ.	1		
15.	ΤΣΙΜΠΙΔΑ ΓΙΑ ΕΞΩΤ. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ ΛΟΞΗ	Τεμ.	1		
16.	ΠΕΝΣΑ ΓΚΡΙΠ	Τεμ.	1		
17.	ΠΛΑΓΙΟΚΟΦΤΗΣ	Τεμ.	1		
18.	ΠΕΝΣΑ ΓΕΝΙΚΗΣ	Τεμ.	1		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α)	Σύνολο
	ΧΡΗΣΗΣ				
19.	ΜΥΤΟΤΣΙΜΠΙΔΟ	Τεμ.	1		
20.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΙΣΙΑ	Τεμ.	7		
21.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΣΤΑΥΡΩΤΑ (Phillips)	Τεμ.	6		
22.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙΑ ΣΩΛΗΝΩΤΑ	Τεμ.	4		
23.	ΚΑΤΣΑΒΙΔΙ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ	Σετ	1		
24.	ΣΦΥΡΙ ΠΕΝΑΣ	Τεμ.	1		
25.	ΒΑΡΙΟΠΟΥΛΑ	Τεμ	1		
26.	ΛΟΣΤΟΣ (ΛΕΒΙΕΣ)	Τεμ	1		
27.	ΓΚΑΖΟΤΑΝΑΛΙΑ	Τεμ.	1		
28.	ΠΡΕΣΣΑ ΑΚΡΟΔΕΚΤΩΝ	Τεμ.	1		
29.	ΚΛΕΙΔΙ ΓΑΛΛΙΚΟ	Τεμ.	1		
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2Β					
Φ.Π.Α. 23%					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ					
2Γ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α)	Σύνολο
1.	ΠΛΥΝΤΙΚΗ ΠΙΕΣΤΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ	Τεμ.	1		
2.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΣΚΟΥΠΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Τεμ.	1		
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2Γ					
Φ.Π.Α. 23%					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ					

ΟΜΑΔΑ 3. ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ ΜΕΤ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α)	ΣΥΝΟΛΟ
Φορητός Η/Υ		1		
Εξοπλισμός Η/Υ με οθόνη και Λειτουργικό Σύστημα		10		



Εκτυπωτής Laser		1		
Φωτοτυπικό		1		
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3				
Φ.Π.Α. 23%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον διαγωνισμό της..... (ημερομηνία διενέργειας) για την υλοποίηση του έργου..... και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΤΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της και της
2. Παιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή λειτουργία του έργου της Σύμβασης μεταξύ της και της
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΤΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

Δ. Ψηφίζει πίστωση 72.565,67 ευρώ σε βάρος της εγγραφής του σκέλους των εξόδων με Κ.Α. 15.7135.0021 του προϋπολογισμού χρήσης 2015 και εγκρίνει όπως το ποσό αυτό διατεθεί για το σκοπό αυτό.

Ε. Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στο διαδίκτυο (www.diavgeia.gov.gr) (Ν. 3861/2010, ΦΕΚ 112/τ.Α) και να δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.kozanh.gr) (παρ. 4 του άρθρου 6 του Ν. 4071/2012, ΦΕΚ 85/τ.Α)

ΣΤ. Αναθέτει στον κ. Πρόεδρο τις παραπέρα ενέργειες.



Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό **166 / 2015**
Το παρόν πρακτικό συντάχθηκε και υπογράφηκε ως εξής:

Ο Πρόεδρος

(Τ.Υ)

Ιωαννίδης Ελευθέριος
Δήμαρχος Κοζάνης

Τα Μέλη

(Τ.Υ)

Βαλαής Γεώργιος
Γκούμας Βασίλειος (Λάκης)
Λαβαντσιώτης Γεώργιος
Σιώμος Νικόλαος
Καραπάτσιος Ευάγγελος
Λαμπαδά Χάρης

Α κ ρ ι β έ ς Α π ό σ π α σ μ α

Κοζάνη, 15 Ιουνίου 2015

Ο Γραμματέας

Γρηγοριάδης Ιωάννης