



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
Αριθ. Μελέτης: 245/2023

«Προληπτικές Ιατρικές Εργαστηριακές Εξετάσεις των εργαζομένων του Δήμου Κοζάνης»

ΜΕΛΕΤΗ

Μελέτη για «Προληπτικές Ιατρικές Εργαστηριακές Εξετάσεις των εργαζομένων του Δήμου Κοζάνης»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 29.002,07 ΕΥΡΩ

Η παρούσα μελέτη αφορά τις ιατρικές εξετάσεις στις οποίες απαιτείται να υποβληθεί το προσωπικό που εργάζεται σε συγκεκριμένες ειδικότητες του Δήμου για την επίβλεψη της υγείας του, σύμφωνα με την Νομοθεσία:

- Τον Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων
- Την υπ' αριθμ.53361/2-10-2006 κοινή Υπουργική Απόφαση για την "Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής" (Φ.Ε.Κ.-ΤΕΥΧΟΣ Β'-ΑΡ.ΦΥΛΛΟΥ 1503/11-10-2006) και οι τροποποιήσεις αυτής
- Την με αριθμό ΤΤ36586/10-7-2007 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ.53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1323/Β/30-7-2007.
- Την με αριθμό 31119/2008:Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 990/Β/28-5-2008.
- Την Ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.
- Την υπ' αρ. 130558/1989 υπουργική απόφαση "Υγιεινή και Ασφάλεια των εργαζομένων στα μηχανογραφικά Κέντρα του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ" (ΦΕΚ 471/Β/16-6-1989)
- Την κείμενη νομοθεσία που διέπει τις προμήθειες στους ΟΤΑ (Ν.4412/16).

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Τεχνική Έκθεση
- Προϋπολογισμός
- Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
Αριθ. Μελέτης: /2023

«Προληπτικές Ιατρικές Εργαστηριακές Εξετάσεις των εργαζομένων του Δήμου Κοζάνης»

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η Τεχνική Έκθεση αφορά την εφαρμογή μέτρων προληπτικής ιατρικής και συγκεκριμένα την πραγματοποίηση Ιατρικών Εξετάσεων ανάλογα με την επαγγελματική έκθεση των εργαζομένων του Δήμου Κοζάνης. συνολικά 489 άτομα, που εργάζονται ή που πρόκειται να προσληφθούν εντός του 2022, σε συγκεκριμένες ειδικότητες και χώρους σύμφωνα με τις διατάξεις της Κ.Υ.Α 53361/06, (ΦΕΚ 1503/11- 10-2006 τ. Β') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και τις συστάσεις του συνεργαζόμενου Ιατρού Εργασίας για την επίβλεψη της υγείας του, με προϋπολογισμό **29.002,07 €**.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

- Του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων.
- Της υπ' αριθμ.53361/2-10-2006 κοινής Υπουργικής Απόφασης για την "Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής" (Φ.Ε.Κ.-ΤΕΥΧΟΣ Β'- ΑΡ.ΦΥΛΛΟΥ 1503/11-10- 2006) και οι τροποποιήσεις αυτής.
- Της με αριθμό ΤΤ36586/10-7-2007 Κοινής Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ.53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1323/Β/30-7-2007.
- Της με αριθμό 31119/2008:Κοινής Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 990/Β/28-5-2008.
- Της Ισχύουσας Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.
- Της υπ' αρ. 130558/1989 υπουργικής απόφασης "Υγιεινή και Ασφάλεια των εργαζομένων στα μηχανογραφικά Κέντρα του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ" (ΦΕΚ 471/Β/16-6-1989)
- Της κείμενης νομοθεσίας που διέπει τις υπηρεσίες των ΟΤΑ Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Το προσωπικό που πρέπει να υποβληθεί στις παρακάτω ιατρικές εξετάσεις για την επίβλεψη της υγείας τους είναι:

110	Εργάτες διαφόρων κλάδων / ειδικοτήτων
50	Οδηγοί απορριμματοφόρων - διαφόρων οχημάτων
163	Καθαρίστριες εσωτερικών χώρων – σχολικές καθαρίστριες
34	Τεχνίτες διαφόρων κλάδων / ειδικοτήτων
29	Φύλακες
12	Μάγειρες – Βοηθοί Μαγείρων
19	Νοσηλεύτές- Οικογενειακοί Βοηθοί

Συγκεκριμένα, προβλέπονται τα παρακάτω ανά δικαιούχο εργαζόμενο:

α/α	Είδος Εξέτασης-Παροχής	Περιγραφή
1	Γενική Αίματος	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
2	Γενική Ούρων	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
3	Ταχύτητα καθίζησης	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
4	Σάκχαρο	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
5	Κρεατινίνη	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
6	SGOT, SGPT	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
7	Ολική Χοληστερόλη, Τριγλυκερίδια, HDL	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
8	HBA1c – Γλυκοζυλιωμένη αιμοσφαιρίνη	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
9	Δείκτες ηπατίτιδας (Αυστραλιανό Αντιγόνο HbsAg), Ariti- Hbs, Ariti HAV, anti-HBc	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους
10	Έλεγχος Προστάτη PSA	Για τους δικαιούχους εργαζόμενους - μόνο άνδρες >55 ετών
11	Τεστ ΠΑΠ	Για τους δικαιούχους εργαζόμενους - μόνο γυναίκες
12	Ηλεκτροκαρδιογράφημα	Για όλους τους δικαιούχους εργαζόμενους

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

α/α	Περιγραφή	Αριθμός Εξεταζόμενων
1	Γενική Αίματος	417
2	Γενική Ούρων	417
3	Ταχύτητα καθίζησης	417
4	Σάκχαρο	417
5	Κρεατινίνη	417
6	SGOT, SGPT	417
7	Ολική Χοληστερόλη, Τριγλυκερίδια, HDL	417
8	HBA1c – Γλυκοζυλιωμένη αιμοσφαιρίνη	417
9	Δείκτες ηπατίτιδας (Αυστραλιανό Αντιγόνο HbsAg), Ariti- Hbs, Ariti HAV, anti-HBc	417
10	Έλεγχος Προστάτη PSA	151
11	Τεστ ΠΑΠ	247
12	Ηλεκτροκαρδιογράφημα	417

Ο αριθμός των εργαζομένων που θα υποβληθεί στις προληπτικές εξετάσεις, είναι ενδεικτικός και όχι δεσμευτικός για το Δήμο, δεδομένου ότι στις καταστάσεις των εργαζομένων που προβλέπεται να εξεταστούν, συμπεριλαμβάνονται και εργαζόμενοι με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου και όσοι θα προσληφθούν εντός του 2024.

Για τη διαφύλαξη του ιατρικού απορρήτου ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα αποτελέσματα των εξετάσεων σε σφραγισμένο φάκελο στον συνεργαζόμενο Ιατρό Εργασίας.

Η αρμόδια υπάλληλος**Καλιτιριμτζή Μαλαματή****Ελέγχθηκε
Ο Προϊστάμενος****Στοιγιάννης Κων/νος****Θεωρήθηκε
Ο Αναπληρωτής Δ/ντης
Διοικητικών Υπηρεσιών****Γρηγοριάδης Ιωάννης**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
Αριθ. Μελέτης: /2023

«Προληπτικές Ιατρικές Εργαστηριακές
Εξετάσεις των εργαζομένων του Δήμου
Κοζάνης»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

α/α	Περιγραφή	Αριθμός Εξεταζόμενων	Ενδεικτική τιμή εξέτασης	Σύνολο εξέτασης
1	Γενική Αίματος	417	2,88€	1.200,96 €
2	Γενική ούρων	417	1,76€	733,92 €
3	PSA	151	14€	2.144,00 €
4	antiHbs	417	9,51€	3.965,67 €
5	antiHbc	417	9,51€	3.965,67 €
6	SGOT	417	4,49€	1.872,33 €
7	SGPT	417	4,49€	1.872,33 €
8	HbAg	417	9,51€	3.965,67 €
9	test pap	247	13,32€	3.290,04 €
10	Ολική Χοληστερόλη, Τριγλυκεριδια, HDL	417	1,98€	825,66 €
11	HBA1c – Γλυκοζυλιωμένη αιμοσφαιρίνη	417	4,32€	1.801,44 €
12	Ταχύτητα καθίζησης	417	1,18€	492,06 €
13	Σάκχαρο	417	1,15€	479,55 €
14	Κρεατινίνη	417	1,71€	713,07 €
15	Ηλεκτροκαρδιογράφημα	417	4,10€	1.709,70 €
			ΣΥΝΟΛΟ	29.002,07 €

Η αρμόδια υπάλληλος

Καλλιριμτζή Μαλαματή

Ελέγχθηκε

Ο Προϊστάμενος

Στοιγιάννης Κων/νος

Θεωρήθηκε

Ο Αναπληρωτής Δ/ντης
Διοικητικών Υπηρεσιών

Γρηγοριάδης Ιωάννης





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

Αριθ. Μελέτης: /2023

«Προληπτικές Ιατρικές Εργαστηριακές Εξετάσεις των εργαζομένων του Δήμου Κοζάνης»

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο - Αντικείμενο της μελέτης

Η παρούσα μελέτη αφορά τις ιατρικές εξετάσεις στις οποίες απαιτείται να υποβληθεί το προσωπικό που εργάζεται σε συγκεκριμένες ειδικότητες του Δήμου Κοζάνης για την επίβλεψη της υγείας του, σύμφωνα με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που από κοινού θα συμφωνήσουν ο/οι μειοδότης/μειοδότες και ο Δήμος.

Το προσωπικό που πρέπει να υποβληθεί στις παρακάτω ιατρικές εξετάσεις για την επίβλεψη της υγείας τους είναι:

110	Εργάτες διαφόρων κλάδων / ειδικοτήτων
50	Οδηγοί απορριμματοφόρων - διαφόρων οχημάτων
163	Καθαρίστριες εσωτερικών χώρων – σχολικές καθαρίστριες
34	Τεχνίτες διαφόρων κλάδων / ειδικοτήτων
29	Φύλακες
12	Μάγειρες – Βοηθοί Μαγείρων
19	Νοσηλευτές- Οικογενειακού Βοηθοί

Ο αριθμός των εργαζομένων που θα υποβληθεί στις προληπτικές εξετάσεις, είναι ενδεικτικός και όχι δεσμευτικός για το Δήμο, δεδομένου ότι στις καταστάσεις των εργαζομένων που προβλέπεται να εξεταστούν, συμπεριλαμβάνονται εργαζόμενοι με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου και όσοι θα προσληφθούν εντός του 2024.

Ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει το ποσό της σχετικής σύμβασης και ο ανάδοχος θα πληρωθεί μόνο για τις υπηρεσίες που θα παρέχει

Άρθρο 2ο - Διατάξεις που ισχύουν

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεσή της γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων.
- Της υπ' αριθμ.53361/2-10-2006 κοινής Υπουργικής Απόφασης για την "Παροχή μέσω ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής" (Φ.Ε.Κ.-ΤΕΥΧΟΣ Β'-ΑΡ.ΦΥΛΛΟΥ 1503/11-10- 2006) και οι τροποποιήσεις αυτής.
- Της με αριθμό ΤΤ36586/10-7-2007 Κοινής Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ.53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσω ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1323/Β/30-7-2007.

- Της με αριθμό 31119/2008:Κοινής Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 990/Β/28-5-2008.
- Της Ισχύουσας Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.
- Της υπ' αρ. 130558/1989 υπουργικής απόφασης "Υγιεινή και Ασφάλεια των εργαζομένων στα μηχανογραφικά Κέντρα του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ" (ΦΕΚ 471/Β/16-6-1989).
- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Ν. 4555/18 «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»

Άρθρο 3ο - Συμβατικά τεύχη

Συμβατικά τεύχη κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Γενική Συγγραφή υποχρεώσεων
2. Τεχνική Έκθεση
3. Προϋπολογισμός

Άρθρο 4ο – Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνει με συνοπτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν.4412/2016 και με κριτήριο την χαμηλότερη μονάδα, εφόσον όμως πληρούνται οι προδιαγραφές της υπηρεσίας σύμφωνα με τον Ν.4412/2016.

Άρθρο 5ο Δικαιούμενοι συμμετοχής

Απαραίτητη προϋπόθεση του αναδόχου να ασκεί δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο.

Άρθρο 6ο Χρόνος και τρόπος παράδοσης των υλικών

Μετά την επιλογή του αναδόχου Ιατρικών Υπηρεσιών, θα υπογραφεί σχετική σύμβαση με την οποία ο ανάδοχος θα εντέλλεται να διενεργήσει τις αιτούμενες Ιατρικές Εξετάσεις μετά από ραντεβού των δικαιούχων που θα έχει προκαθοριστεί κατόπιν συνεργασίας των υπηρεσιών του Δήμου με τον ανάδοχο. Οι εξετάσεις θα γίνουν τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου με ημερομηνία έναρξης την υπογραφή του συμφωνητικού και για ένα (1) έτος.

Την ευθύνη ενημέρωσης των δικαιούχων προς εξέταση έχει το Τμήμα ΑΔΑΔ του Δήμου μέσω των αρμοδίων Διευθύνσεων και οφείλει ενημερώνει τον ανάδοχο με Ονομαστικό Κατάλογο (Επίθετο, Όνομα, Όνομα Πατρός, Ηλικία, Υπηρεσία) των δικαιούχων εργαζομένων. Ο ανάδοχος θα συμφωνεί το ραντεβού εξέτασης με τον δικαιούχο μέσω της αντίστοιχης Διεύθυνσης εφόσον αυτός αναφέρεται στον Ονομαστικό Κατάλογο και θα ελέγχει την ταυτοπροσωπία κατά την προσέλευση του δικαιούχου προς εξέταση, ζητώντας αστυνομική ταυτότητα. Ο ανάδοχος θα αποστέλλει μηνιαίως, κατάσταση όλων των εξετασθέντων και τα σχετικά παραστατικά δαπάνης προς την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου.

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει σε σφραγισμένο φάκελο στον συνεργαζόμενο Ιατρό Εργασίας σε προκαθορισμένες ημέρες στο Γραφείο Ιατρού Εργασίας του Δήμου σε έντυπη μορφή και με ηλεκτρονικά μέσα τηρουμένων των διατάξεων των περί προσωπικών δεδομένων και του ιατρικού απορρήτου.

Άρθρο 7ο - Χρόνος υπογραφής Σύμβασης – Διάρκεια

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας :

1. Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας μικροβιολογικού και ακτινολογικού εργαστηρίου
2. Ηλεκτρονικό Σύστημα αποθήκευσης ανά εξεταζόμενο, των ιατρικών γνωματεύσεων και διατήρηση των αρχείων τουλάχιστον για ένα (1) έτος από την μέρα διενέργειας των εξετάσεων.
3. Αριθμό και εμπειρία (υποβολή βιογραφικών σημειωμάτων) απασχολούμενου προσωπικού (επιστημονικό - διοικητικό) αναλυτικά του ιατρικού κέντρου του υποψήφιου προμηθευτή.
4. Βεβαιώσεις ότι απασχολεί το εξειδικευμένο κατά περίπτωση επιστημονικό προσωπικό που θα αξιολογεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων γεγονός που θα αποδεικνύεται με την υποβολή εκ μέρους κάθε συμμετέχοντος αντίστοιχων βιογραφικών σημειωμάτων. Στην περίπτωση υποψήφιου αναδόχου που δεν επιθυμεί, για παράδειγμα λόγο προστασίας των προσωπικών δεδομένων, να προσκομίσει τα απαραίτητα βιογραφικά σημειώματα με την προσφορά του, θα πρέπει αν τελικά είναι ο τελικός ανάδοχος να τα προσκομίσει οποτεδήποτε του ζητηθούν από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου πριν από την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση θα διαρκέσει από την υπογραφή του συμφωνητικού για ένα (1) έτος.

Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί για τρεις (3) μήνες κατόπιν συμφωνίας των δυο (2) συμβαλλομένων στην περίπτωση κατά την οποία δεν έχει απορροφηθεί εξ ολοκλήρου το ποσό της σύμβασης.

Άρθρο 8ο - Έκπτωση του αναδόχου

Εφόσον δεν προσέλθει, μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, ή υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της εργασίας ή ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις κάθε είδους υποχρεώσεις του, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4412/2016

Άρθρο 9ο – Τρόπος Πληρωμής-Προκαταβολές

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσης θα γίνεται μετά την παραλαβή και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου κάθε τμηματικής παράδοσης και κατόπιν προσκόμισης του σχετικού παραστατικού δαπάνης (τιμολογίου ή τιμολογίου-δελτίου αποστολής) και των αποδεικτικών εξοφλήσεως όλων των κρατήσεων και υποχρεώσεων του αναδόχου. Η εξόφληση της δαπάνης θα γίνεται εντός 30 ημερών από την ημερομηνία λήψης (ημέρα παραλαβής από το λογιστήριο του Δήμου ή ημερομηνία πρωτοκόλλησης) του σχετικού παραστατικού και εφόσον πληρούνται οι συνθήκες του προηγούμενου εδαφίου. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία.

Άρθρο 10ο – Αναθεώρηση τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες, μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 11ο - Φόροι, τέλη, κρατήσεις – Δαπάνες προμηθευτή

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις, πού ισχύουν. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

Άρθρο 12ο - Παραλαβή

Παραλαβή των υπηρεσιών: Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτής ή την αντικατάσταση των όποιων ανωμαλιών. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση τούτων σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον πλέον πρόσφορο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

Μετά την τελευταία παραλαβή ή τη λήξη της σύμβασης και εντός δύο μηνών συντάσσεται το σχετικό πρωτόκολλο, βάσει των κειμένων διατάξεων.

Άρθρο 13ο - Διαφωνίες

Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας, επιλύονται κατά τις διατάξεις του Ν.4412/2016, του Ν.3463/2006 και του Ν. 3852/2010.

Η αρμόδια υπάλληλος	<u>Ελέγχθηκε</u> Ο Προϊστάμενος	<u>Θεωρήθηκε</u> Ο Αναπληρωτής Δ/ντης Διοικητικών Υπηρεσιών Γρηγοριάδης Ιωάννης
Καλιτριμιτζή Μαλαματή	Στοιγιάννης Κων/νος	